

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о педагогическом форуме**  
**«Развитие образования Зиминского района – 2021»**

**1. Общие положения**

1.1. Учредителем педагогического форума (далее - Форум) «Развитие образования Зиминского района – 2021» является Комитет по образованию администрации Зиминского района.

1.2. Методическое руководство и организацию проведения Форума осуществляет МУ «Центр развития образования учреждений Зиминского района».

**2. Цель и задачи Форума**

2.1. Содействие развитию и распространению инновационных проектов и педагогических технологий, способствующих задачам обновления содержания образования в условиях реализации ФГОС и муниципальных проектов «Современная школа», «Учитель будущего», «Цифровая образовательная среда», «Успех каждого ребенка», «Социальная активность» утвержденные мэром Зиминского районного муниципального образования от 28.02.2019 г.

2.2. Активизация распространения успешного опыта деятельности педагогических коллективов;

2.3. Презентация методических моделей деятельности образовательных организаций, реализующих образовательные программы по ФГОС ДО, НОО, ООО, СОО и тематические муниципальные проекты, утвержденные приказом Комитета по образованию администрации Зиминского района № 73 от 15.05.2019 г.;

2.5. Презентация опыта работы педагогов, эффективно использующих современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе.

**3. Участники Форума**

3.1. В Форуме принимают участие руководители и педагоги образовательных организаций Зиминского района.

**4. Порядок проведения Форума**

4.1. Для проведения Форума формируется оргкомитет.

4.2. Оргкомитет Форума:

- формирует и утверждает состав редакционного совета форума.
- определяет форму и порядок проведения Форума;
- организует информационное сопровождение Форума;

- формирует программу работы Форума на основе представленных заявок;
- определяет экспертов секций;
- анализирует и обобщает итоги Форума.

4.3. Эксперты Форума осуществляют экспертизу представленных материалов.

4.4. Формат презентации и обсуждения проблем:

- доклад руководителя образовательной организации или заместителя руководителя по теме на пленарном заседании, сопровождающийся электронной презентацией (до 5 минут);

- мастер-классы, практикумы, педагогические мастерские (до 30 минут – для СОШ, до 20 минут – для ДОУ и ООШ) от каждой образовательной организации на секционных заседаниях, которые являются практическим подтверждением выступления на пленарном заседании.

4.5. Форум проводится в период с 23 по 26 марта 2021 года он-лайн на платформе Zoom, 1 день – пленарное заседание, работа секций будет определена по графику с определением даты и времени в соответствии с заявками.

4.6. Для участия в работе Форума необходимо в срок до 5 марта 2021 определить тему выступления на Форуме и направить заявку (приложение 1) в адрес оргкомитета Форума.

4.7. В оргкомитет Форума в срок до 10 марта 2021 года должны быть представлены в электронном виде:

- материалы докладов, оформленные в соответствии с требованиями (приложение 2);

- материалы мастер-классов, педагогических мастерских, практикумов оформленные в соответствии с требованиями (приложение 3).

Приложение № 1

**Заявка на участие в педагогическом форуме  
«Развитие образования Зиминского района – 2021»**

1. Название образовательной организации \_\_\_\_\_

2. Тема выступления на пленарном заседании, ФИО руководителя (заместителя)

\_\_\_\_\_

3. Тема мастер-класса, педагогической мастерской, практикума, ФИО педагогов

\_\_\_\_\_

## **Требования к оформлению тезисов доклада/мастер-класса, педагогической мастерской, практикума**

### **Структура информации:**

1. НАЗВАНИЕ ТЕЗИСОВ ДОКЛАДА (прописными буквами)
2. Фамилия, имя, отчество (полностью)
3. Должность
4. Полное наименование образовательного учреждения, организации
5. Аннотация (краткое содержание доклада) под заголовком Аннотация
6. Список использованной литературы под заголовком Литература

### **Форматирование текста:**

- формат страницы – А 4, книжная ориентация. Шрифт Times New Roman, цвет шрифта черный, размер шрифта - 12 пунктов, междустрочный интервал - одинарный.

- запрещены любые действия над текстом («красные» строки, центрирование, отступы, переносы в словах и т.д.), кроме выделения слов полужирным, подчеркивания и использования маркированных и нумерованных списков;

- наличие рисунков, формул и таблиц допускается только в тех случаях, если описать процесс в текстовой форме невозможно. В этом случае каждый объект не должен превышать указанные размеры страницы, а шрифт в нем 11 пунктов.

- возможно использование только вертикальных таблиц и рисунков. Запрещены рисунки имеющие залитые цветом области, все объекты должны быть черно-белыми без оттенков;

- общий объем тезисов не должен превышать 3-х страниц;

- абзацы должны быть отделены друг от друга пустой строкой (дополнительным «Enter»).

Тезисы доклада принимаются в электронном виде только в формате MS Word.

Тезисы направлять по электронной почте [kurbalova2009@rambler](mailto:kurbalova2009@rambler) (с пометкой в теме письма «Название ОО форум»).

### **Рекомендации по проведению мастер-класса, педагогической мастерской, практикума**

1. Педагог (группа педагогов) представляет систему работы, предполагающую комплекс методических приемов, педагогических действий, которые сложились в данном коллективе, которые оригинальны и обеспечивают эффективное решение образовательных задач в условиях реализации ФГОС и тематических муниципальных проектов.

2. Порядок проведения мастер-класса, педагогической мастерской, практикума:

- **Водная часть** (объявление темы, актуальность, в каких нормативных документах отражается заявленная тема, результативность, эффективность).

- **Практическая часть** (моделирование (самостоятельная работа участников секции по разработке собственной модели урока/занятия/модуля и др. в режиме продемонстрированной педагогической технологии); проектирование; имитационная игра; фрагмент урока/занятия, в которых демонстрируются основные приемы и методы работы или другая эффективная форма).

- **Рефлексия** (обратная связь - вопросы слушателей к педагогам – мастерам, заключительное слово педагога-мастера по всем замечаниям и предложениям, основные выводы).

3. Порядок оформления материалов (смотреть требования к оформлению тезисов доклада).