

П Р И К А З

19.02.2025

№ 95

О проведении тематической проверки в марте

На основании Плана проведения контрольных мероприятий за деятельностью подведомственных образовательных организаций на 2025 год, утвержденного Комитетом по образованию администрации Зиминского района от 11.11.2024 года № 446, в соответствии с планом работы Комитета по образованию на март 2025 года, в целях повышения эффективности организации образовательного процесса, руководствуясь Положением Комитета по образованию администрации Зиминского района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию для проведения тематической проверки:
председатель - Кузнецова О.А., заместителя председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района;
Члены комиссии:
Романчук Е.А., главный специалист прогноза и анализа;
Матвеевко Н.В., ведущий аналитик.
2. Комиссии провести тематическую проверку «Деятельность администрации общеобразовательной организации по индивидуальному обучению на дому и организации обучения учащихся с ОВЗ и нарушением интеллекта. Деятельность администрации общеобразовательной организации за соблюдением порядка ведения книг выдачи и учёта документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании. Деятельность администрации общеобразовательной организации по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» с 17 марта по 31 марта 2025 года.
3. Правовые основания проведения тематической проверки:
 - Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Положение Комитета по образованию администрации Зиминского района, утвержденное постановлением администрации Зиминского районного муниципального образования от 14.02.2014 года № 122;
 - Положение об осуществлении Комитетом по образованию администрации Зиминского района контроля за деятельностью подведомственных образовательных организаций, утвержденное приказом Комитета по образованию администрации Зиминского района от 29.12.2016 года № 112.
4. Членам комиссии осуществлять тематическую проверку в соответствии с планом-заданием (прилагается).
5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района О.А. Кузнецову.

Председатель



С.А. Костикова

ПЛАН – ЗАДАНИЕ

Цель: повышения эффективности управления деятельностью организации по предоставлению услуг общего образования.

Тематика: «Деятельность администрации общеобразовательной организации за соблюдением порядка ведения книг выдачи и учёта документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании».

Перечень документов, материалов, необходимых для достижения целей и задач проведения тематической проверки:

1. Книги выдачи и учёта документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании.
2. Классные журналы.
3. Протоколы педагогического совета.

Итоговый документ - акт

ПЛАН – ЗАДАНИЕ

Цель: повышения эффективности управления деятельностью организации по предоставлению услуг общего образования.

Тематика: «Деятельность администрации по организации индивидуального обучения на дому и организация обучения учащихся с ОВЗ и нарушением интеллекта».

Цель: проверить соблюдение нормативных требований по организации индивидуального обучения на дому и организация обучения учащихся с ОВЗ и нарушением интеллекта.

Задачи: проверить соблюдение нормативных требований по организации индивидуального обучения на дому и организация обучения учащихся с ОВЗ и нарушением интеллекта.

Перечень документов, материалов, необходимых для достижения целей и задач проведения тематической проверки:

1. Организация и ведение учета детей с ОВЗ в ОО.
2. Рабочие программы учителей-предметников, работающих по адаптированным программам.
3. Организация ВШК по вопросам обучения детей с ОВЗ.
4. Выполнение учебного плана для детей с ОВЗ.
5. Уровень преподавания предметов, поурочное планирование.
6. Организацию работы по реализации ФГОС НОО ОВЗ (проект АООП и др. локальные акты ОО).
7. Ведение школьной документации (классных журналов, журналов факультативов, личных дел обучающихся, книга выдачи свидетельства об обучении обучающихся с нарушением интеллекта, приказов по основной деятельности и т.д.).
8. Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ (документацию классного руководителя, социального педагога).
9. Протоколы педсоветов, совещаний при директоре, совещаний при завуче, заседаний ПМПк и др.
10. Обеспеченность учебниками и учебными пособиями детей с ОВЗ.
11. Наличие условий для обучения детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

Итоговый документ – акт.

ПЛАН – ЗАДАНИЕ

Цель: повышение эффективности деятельности администрации по организации профилактической работы в общеобразовательной организации.

Тематика: «Деятельность администрации общеобразовательной организации по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Перечень документов, материалов, необходимых для достижения целей и задач проведения мониторинга:

1. Рабочая программа воспитания и другие нормативные правовые документы по организации профилактической работы в общеобразовательной организации.

2. Анализ профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями.

3. Протоколы педсоветов, совещаний при директоре, совещаний при завуче, ШМО классных руководителей, заседаний ПМПк, заседаний ППК, совета профилактики, службы медиации и др. по организации профилактической работы в общеобразовательной организации.

4. Протоколы общешкольных и классных родительских собраний, охватывающие вопросы профилактики социального сиротства; предотвращения жестокого обращения с детьми; профилактика суицидального поведения, травли (буллинга), самовольных уходов; безопасность в социальных сетях, безопасность в летний период.

5. Документы, подтверждающие проведение мероприятий жестокого обращения с детьми; профилактика суицидального поведения, травли (буллинга), самовольных уходов; безопасность в социальных сетях, безопасность в летний период.

6. Индивидуальные планы работы с несовершеннолетними, состоящими на всех видах учета.

7. Занятость обучающихся, состоящих на различных видах учета (дополнительное образование, внеурочная деятельность, кружки КДЦ, школьные мероприятия, летний период, наличие пушкинских карт).

8. Журнал консультаций педагогических работников по организации профилактической работы в общеобразовательной организации.

9. Межведомственное взаимодействие по профилактике (предотвращению) детских суицидов.

10. Проведение жизнеутверждающих тренингов с детьми, направленных на становление и развитие ценности жизни.

11. Журналы индивидуальной работы классного руководителя, социального педагога и педагога-психолога с детьми и родителями.

12. Акты обследования жилищных условий.

13. Антибуллинговая политика в школе (стенд «школьный ориентир, хартия, школьный театр).

14. Документы, подтверждающие проведение социально-психологического тестирования.

Итоговый документ – справка.