

П Р И К А З

№ 224

07.06.2024

Об организации профилактических мероприятий

В целях своевременной работы по подготовке к началу 2024 – 2025 учебного года, на основании информационного письма правительства Иркутской области от 24.05.2024 № 02-40-5996/24 «О снижении документационной нагрузки», информационного письма министерства образования Иркутской области от 03.06.2024 № 868 «О направлении информации», по итогам индивидуального собеседования с министерством образования Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района Кузнецовой О.А.:
 - организовать разъяснительную работу по снижению документационной нагрузки на педагогов с руководителями общеобразовательных организаций (срок: июнь 2024 года);
 - провести анализ нормативных правовых актов общеобразовательных организаций на предмет наличия в них обязанностей педагогов по оформлению документов, не предусмотренных действующим законодательством (срок: август 2024 года);
 - спланировать методические мероприятия по повышению качества образования на уровнях образования (срок: июль 2024 года).
2. Главному специалисту Комитета по образованию администрации Зиминского района Романчук Е.А.:
 - обеспечить комплектование общеобразовательных организаций (сменность обучения, деление классов на группы) с учетом их проектной мощности при проведении тарификации (срок: август 2024 года);
 - обеспечить предоставление достоверных сведений в ИАС «Своды» (срок: сентябрь 2024 года);
 - обеспечить рассмотрение проектов учебных планов и планов внеурочной деятельности на 2024 -2025 учебный год (углубленное изучение отдельных предметов, деление на группы, обучение по индивидуальному учебному плану) (срок: август 2024 года).
3. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - спланировать мероприятия по снижению документационной нагрузки на педагогов общеобразовательных организаций (срок: июнь 2024 года);
 - провести анализ нормативных правовых актов на предмет наличия в них обязанностей педагогов по оформлению документов, не предусмотренных действующим законодательством (срок: август 2024 года);
 - спланировать мероприятия по повышению качества образования на уровнях образования (срок: июль 2024 года);
 - обеспечить предоставление достоверных сведений в ИАС «Своды» (срок: сентябрь 2024 года);
 - предоставить проекты учебных планов и планов внеурочной деятельности на 2024 - 2025 учебный год (углубленное изучение отдельных предметов, деление на группы, обучение по индивидуальному учебному плану) в рамках проведения тарификации (срок: август 2024 года);

-внести изменения в образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования (срок: до 30 августа 2024 года);

-разработать рабочие программы по учебным предметам «Литература», «География», «Труд (технология)», «Физическая культура», «Основы безопасности и защиты Родины» (срок: до 30 августа 2024 года);

-обеспечить прохождение курсовой подготовки педагогами по учебным предметам «Труд (технология)», «Основы безопасности и защиты Родины» (срок: до 30 августа 2024 года);

-проанализировать федеральные рабочие программы «Труд (технология)», «Основы безопасности и защиты Родины» на предмет актуальных и перспективных ресурсных возможностей школы (анализ проводить с опорой на планируемые результаты) (срок: до 30 августа 2024 года).

4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района Кузнецову О.А.

Председатель



С.А.Костикова