

П Р И К А З

15.12.2023

№ 175

Об итогах мониторинга деятельности администрации по организации профилактической работы в образовательной организации

В соответствии с Планом проведения контрольных мероприятий за деятельностью подведомственных образовательных организаций в ноябре-декабре 2023 года проведен мониторинг деятельности администрации образовательных организаций по организации профилактической работы. По итогам представленной справки от 15.12.2023 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Кузнецовой О.А., заместителю председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района:

-спланировать методические мероприятия по повышению эффективности профилактической работы (январь 2024 года);

-организовать профилактические выезды в общеобразовательные организации по анализу эффективности принятых мер по организации профилактической работы в общеобразовательной организации (март 2024 года);

-принять меры по прохождению курсовой подготовки педагогических работников по вопросам профилактики асоциального поведения, правового просвещения, первичной профилактики наркомании и экстремизма в молодежной среде, оказания психолого-педагогической помощи детям, имеющим проблемы в обучении и воспитании (до 26 января 2024 года).

2.Руководителям общеобразовательных организаций:

-спланировать мероприятия по распределению полномочий между педагогическими работниками по организации профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, по анализу и планированию профилактической работы (до 26 января 2024 года);

-привести номенклатуру дел по профилактической работы, должностные инструкции в соответствии с действующим законодательством (до 29 февраля 2024 года);

-привести нормативные правовые акты по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством (до 29 февраля 2024 года);

-спланировать мероприятия по внесению изменений в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы (до 29 февраля 2024 года);

-разрабатывать индивидуальные профилактические планы с обучающимися с учетом причины постановки на учет (постоянно);

-систематизировать папки на обучающихся, состоящих на различных видах учета (до 29 февраля 2024 года);

-проводить инструктажи с обучающимися, родителями по организации профилактической работы с фиксацией в протоколах (постоянно);

-проводить мероприятия с родителями по организации профилактической работы с фиксацией в протоколах (постоянно);

-обеспечить контроль за занятостью несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета, а также ежеквартальное предоставление отчета педагогов о занятости несовершеннолетних в системе дополнительного образования (ежеквартально);

- проводить мониторинг (анкетирование) обучающихся с целью выявления фактов жестокого обращения в отношении несовершеннолетних в общеобразовательных организациях, в семье (постоянно);

-спланировать эффективные мероприятия с детьми семьи, которых состоят в социально опасном положении (постоянно);

-обеспечить проведение анализа профилактической работы в соответствии с основными направлениями профилактической работы (до 20 апреля 2024 года, июнь 2024 года);

-планировать мероприятия по организации профилактической работы с учетом проведенного анализа (июнь 2024 года);

-принять меры по организации и развитию школьных служб медиации (в течение учебного года);

-продолжить обеспечивать правовое просвещение несовершеннолетних, их родителей (законных представителей), педагогов (в течение учебного года);

-информировать КДН и ЗП администрации Зиминского районного муниципального образования и Комитет по образованию администрации Зиминского района при выявлении фактов жестокого обращения с детьми и нарушения их законных прав (в течение учебного года);

-организовать повышение квалификации работников по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних (в течение учебного года).

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Председатель



С.А. Костикова