

П Р И К А З

26.12. 2020

№ 161

Об утверждении нормативных правовых актов

В целях обеспечения демократического характера управления образованием, рассмотрения и принятия решений по основным вопросам функционирования образовательных организаций, направленных на повышение качества образования, на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Положением Комитета по образованию администрации Зиминского района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие нормативные правовые акты:

- Положение о методическом совете (приложение 1);
- Положение о районном родительском комитете (приложение 2);
- Положение о районном родительском собрании (приложение 3);
- Положение о районном Детском парламенте (приложение 4);
- Положение о Школе молодого педагога (приложение 5);
- Положение о районном методическом объединении педагогов (приложение 6);
- Положение о руководителе районного методического объединения педагогов (приложение 7);
- Положение о проектной группе педагогов (приложение 8);
- Положение о научном обществе обучающихся «Поисковичок» (приложение 9);
- Положение о Едином методическом дне (приложение 10);
- Положение об образовательной стажировке (приложение 11);
- Положение о совещании руководителей образовательных организаций (приложение 12).

2. Признать утратившим силу приказ Комитета по образованию администрации Зиминского района от 24.10.2013 № 104 «Об утверждении муниципальных правовых актов».

3. Кузнецовой О.А., зам. председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района; Курбаловой И.А., директору МУ «Центра развития образования учреждений Зиминского района»:

- ознакомить специалистов и руководствоваться в работе утвержденными муниципальными правовыми актами;
- организовать работу структурных подразделений в соответствии с утвержденными нормативными правовыми актами.

4. Методисту МУ «Центра развития образования учреждений Зиминского района» Симоновой И.Е. разместить данный приказ на официальном сайте Комитета по образованию администрации Зиминского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района О.А. Кузнецову.

Председатель



С.А. Костикова

Положение
о совещании руководителей образовательных организаций

1. Общие положения

1. Положение о совещании руководителей образовательных организаций (далее – совещание) регламентирует деятельность совещательного органа, созданного при Комитете по образованию администрации Зиминского района (далее – Комитет по образованию) по выработке управленческих решений, требующих коллективного обсуждения текущих и перспективных вопросов в сфере образования.

2. Совещание осуществляет свою деятельность на основе принципов гласности, законности, централизации управления, равноправия его членов при внесении вопросов на рассмотрение совещания и принятие решений, самостоятельности, ответственности за выполнение принятых им решений, а также сочетания принципов коллегиальности и единоначалия.

2. Цели и задачи совещания

3. Совещание проводится с целью коллегиальной выработки решений по текущим и перспективным вопросам развития системы образования и образовательной деятельности образовательных организаций.

4. Совещание реализует следующие задачи:

а) координация деятельности образовательных организаций, подведомственных Комитету по образованию;

б) доведение приоритетных направлений государственной, региональной, муниципальной политики в области образования;

в) определение приоритетности задач для решения на уровне членов совещания;

г) принятие решений по вопросам, имеющим важное стратегическое значение;

д) обмен опытом, полезной информацией, решение внутренних проблем;

е) урегулирование спорных вопросов, возникающих в процессе деятельности Комитета по образованию и образовательных организаций.

3. Порядок подготовки и проведения совещания

5. Повестка совещания регламентируется годовым планом работы Комитета по образованию.

В повестку совещания могут быть внесены изменения и дополнения по инициативе председателя Комитета по образованию, специалистов Комитета по образованию в срок: не позднее, чем за один день до намеченной даты совещания.

6. Сроки, место и время проведения совещания устанавливаются планом работы на месяц Комитета по образованию, утверждаемым председателем Комитета по образованию и размещаемым на официальном сайте Комитета по образованию на первое число каждого месяца.

7. Организация, оповещение и протоколирование возлагается на методиста МУ «Центра развития образования учреждений Зиминского района», выполняющего функции секретаря совещания.

4. Порядок проведения совещания

8. Присутствие руководителей образовательных организаций или замещающих должность на совещании является обязательным. Отсутствие участника совещания допускается только по уважительной причине. Причина отсутствия может быть признана уважительной при наличии объяснения в устной или письменной форме и (или) при предъявлении соответствующего документа.

9. Совещание считается состоявшимся, если на нем присутствуют более половины участников совещания.

10. Председатель Комитета по образованию, являясь председательствующим и ведущим совещания, оглашает вопросы и проблемы предыдущих совещаний, стоящие на контроле.

11. Все выступления проходят в соответствии с повесткой дня и регламентом, установленным председательствующим.

12. Доклад, выступление должны содержать четкие выводы и предложения.

13. Председательствующий может отменить выступление, отклонить замечание, вопрос.

Отмена или перенос обсуждения вопроса допускается в случае отсутствия выступающего на совещании по уважительной причине или при возникновении обстоятельств, препятствующих заслушиванию доклада, выступления.

14. Участники совещания вправе принимать участие в обсуждении доклада, выступления, спорного вопроса.

Вопросы к докладчику, выступающему должны соответствовать сути доклада, выступления.

15. По каждому вопросу принимается решение с указанием конкретных сроков исполнения и ответственных исполнителей.

16. Решение совещания принимается по результатам обсуждения. Возможна выработка промежуточного решения поставленной докладчиком задачи, изменение акцентов, закрытие темы или назначение ответственного для ее доработки с установлением контрольных сроков исполнения.

17. Решение, вынесенное на совещании, подлежит обязательному исполнению.

18. Контроль над исполнением решения совещания осуществляется заместителем председателя Комитета по образованию.

5. Состав и организационная структура совещания

19. Участники совещания: председатель Комитета по образованию, гл.специалисты Комитета по образованию, методисты МУ «Центра развития образования учреждений Зиминского района», работники МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Зиминского района», руководители образовательных организаций.

20. Инициатором проведения совещания является председатель Комитета по образованию, гл. специалисты Комитета по образованию.

21. Председательствующим и ведущим совещания является председатель Комитета по образованию, в его отсутствие – заместитель председателя Комитета по образованию.

22. Докладчики: гл.специалисты Комитета по образованию, методисты МУ «Центра развития образования учреждений Зиминского района», работники МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Зиминского района», руководители образовательных организаций.

23. Решения совещания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех работников образовательных организаций, Комитета по образованию, МУ «Центра развития образования учреждений Зиминского района», МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Зиминского района».

24. Совещания проводятся не реже одного раза в месяц.

6. Делопроизводство

25. Ежегодные планы работы совещания входят в план работы Комитета по образованию.

26. Протоколы заседаний совещаний, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний совещания руководителей образовательных организаций», каждый протокол подписывается председателем и секретарем. Нумерация начинается с начала нового учебного года.