

**Протокол
совещания руководителей образовательных организаций**

10.04.2026 г.

№ 8

Председатель – С.А. Костикова

Секретарь – Е.С. Распутина

Присутствовали: 23 человека (приложение 1)

Повестка дня:

1. Контроль выполнения решения совещания руководителей образовательных организаций (протокол от 13.03.2026 г. № 7).
2. О ходе подготовки организаций образования к летней оздоровительной кампании.
3. Способы преодоления риска получения объективных результатов при проведении процедур оценки качества образования.
4. Эффективное управление реализацией рабочей программы воспитания.
5. Изменения в нормативно-правовой базе.
6. Разное.
 - 6.1. Проведение месячника по очистке и благоустройству территорий, соблюдение правил противопожарной безопасности в образовательных организациях.
 - 6.2. О вопросах планирования на 2026-2027 учебный год.
 - 6.3. Награждение работников системы образования.
 - 6.4. О проведении мониторинга обеспечения объективности проведения всероссийских проверочных работ.
 - 6.5. О целевом обучении выпускников. О поступлении в высшие военные вузы.
 - 6.6. Об обеспечении комплексных мер по повышению безопасности детей перед весенними каникулами.
 - 6.7. О предстоящих мероприятиях.
 - 6.8. Об итогах технологических мониторингов обучающихся 9 класса.
 - 6.9. Об организации индивидуальной профилактической работы с «группой риска».

Ход заседания:

СЛУШАЛИ:

1. Костикову С.А., председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района, о контроле выполнения решения совещания руководителей образовательных организаций (протокол от 13.03.2026 г. № 7).

Руководителями образовательных организаций:

- организована работа педагогических работников по качественному и своевременному ведению электронного журнала в системе Дневник.ру;
- все общеобразовательные организации на официальных сайтах опубликовали информацию о детском дорожно-транспортном травматизме;
- направлены заявки и тезисы в срок до 27 марта 2026 года для участия в муниципальном форуме;
- проанализированы результаты олимпиады с педагогами в разрезе каждой образовательной организации, выявлены проблемы и достижения в динамике за 3 года, определена эффективная система работы со способными и одаренными детьми;
- начата работа по подготовке отчета о результатах самообследования за 2025 год;
- начата работа по размещению информации по приему в первый класс;

- обеспечено выполнение мероприятий по антитеррористической и пожарной безопасности.

РЕШИЛИ:

Считать выполнение решений совещания руководителей образовательных организаций от 13.03.2026 г. № 7 удовлетворительным.

СЛУШАЛИ:

2. Распутину Е.С., ведущего аналитика, о ходе подготовки организаций образования к летней оздоровительной кампании.

На территории Зиминского района планируется к открытию 9 лагерей с дневным пребыванием детей на базе 9 общеобразовательных организаций. В лагерях с дневным пребыванием планируется оздоровить 310 человек.

Проводится работа по получению положительных санитарно-эпидемиологических заключений совместно со специалистами Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» в г.Саянске, в г.Зиме, Зиминском, Заларинском, Балаганском и Нукутском районах и специалистами территориального отдела Управления Роспотребнадзора.

Направлены документы на получение положительных санитарно – эпидемиологических заключений.

Составлен реестр организаций, занимающихся поставкой пищевых продуктов в лагерь с дневным пребыванием при образовательных организациях Зиминского района. Будет проведена работа по заключению договоров на поставку пищевых продуктов питания в ЛДП.

Заключены договоры на медицинское обслуживание образовательных учреждений на период работы лагерей с дневным пребыванием на базе медицинских кабинетов школ и фельдшерско-акушерских пунктов. Так же заключены договоры на проведение акарицидной обработки территории лагерей с дневным пребыванием, дератизации и дезинсекции помещений с автономной некоммерческой организацией по оказанию услуг в сфере санитарно-эпидемиологических мероприятий «Дельта» и договоры на оказание услуг по обработке изделий (стирка, химчистка и ремонт) с ООО «Снежинка».

В апреле – мае будет организовано прохождение медицинского осмотра всего персонала ЛДП, включая специалистов пищеблоков и технический персонал. Так же сотрудники ЛДП проходят профессиональную гигиеническую подготовку на базе филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» в г. Саянске, г. Зиме, Зиминском, Заларинском, Балаганском и Нукутском районах.

В Зиминском районном муниципальном образовании организовано трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2026 году в количестве 75 человек.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций МОУ Батаминская СОШ, МОУ Покровская СОШ, МОУ Ухтуйская СОШ, МОУ Самарская СОШ, МОУ Масляногорская СОШ, МОУ Новолетниковская СОШ, МОУ Хазанская СОШ, МОУ Филипповская СОШ:

- организовать необходимую работу для получения положительного санитарно – эпидемиологического заключения Управления Роспотребнадзора по Иркутской области;

- разработать программу летнего оздоровления детей ЛДП;

- заключить договора на поставку продуктов питания;

- разработать и утвердить 14 - дневное перспективное меню для организации трехразового питания несовершеннолетних, посещающих ЛДП;

- обеспечить обязательную страховку детей, планирующих посещение ЛДП на период пребывания в ЛДП;

- организовать прохождение медицинского осмотра и профессиональной гигиенической подготовки на базе филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» в г. Саянске, г. Зиме, Зиминском, Заларинском, Балаганском и Нукутском районах;

- обеспечить трудоустройство несовершеннолетних обучающихся в ремонтных бригадах, в установленный графиком срок.

СЛУШАЛИ:

3. Кузнецову О.А., заместителя председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района, о способах преодоления риска получения необъективных результатов при проведении процедур оценки качества образования.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- выявить профессиональные проблемы и дефициты (срок: до сентября 2026 года);
- разработать программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты (срок: до сентября 2026 года);
- рассмотреть на методических совещаниях способы преодоления риска получения необъективных результатов при проведении процедур оценки качества образования (срок: до сентября 2026 года);
- провести педагогические советы по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов (срок: до сентября 2026 года).

СЛУШАЛИ:

4. Кузнецову О.А., заместителя председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района, об эффективном управлении реализацией рабочей программы воспитания.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- выявить профессиональные проблемы и дефициты классных руководителей (срок: до сентября 2026 года);
- разработать программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты классных руководителей (срок: до сентября 2026 года);
- рассмотреть на методических совещаниях эффективность реализации рабочей программы за 2025-2026 учебный год (срок: до сентября 2026 года);
- оптимизировать календарный план воспитательной работы на 2026-2027 учебный год (срок: сентябрь 2026 года);
- провести педагогические советы по анализу эффективности реализации рабочей программы за 2025-2026 учебный год (срок: до сентября 2026 года).

СЛУШАЛИ:

5. Кузнецову О.А., заместителя председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района об изменениях в нормативные правовые акты.

Изменение в порядок заполнения аттестатов (приказ Министерства просвещения "О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 546" (изменения от 16.11.2023, 02.02.2024 приказ № 68).

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- принять к сведению и руководствоваться в работе.

СЛУШАЛИ:

6.1 Костикову С.А., председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района, о проведении месячника по очистке и благоустройству территорий, соблюдение правил пожарной безопасности.

Необходимо провести месячник по очистке, благоустройству и обеспечению противопожарной безопасности на территориях образовательных организаций и прилегающих территорий Зиминского района:

- провести обрезку кустарников и древесных посадок, удалить поврежденные и погибшие ветви;
- провести расчистку ливневых водостоков, водоотводных труб и каналов;

-провести побелку деревьев, бордюров на территории образовательных организаций и прилегающих территорий;

-устранить сухую растительность (травы, листья, тополиного пуха) на территории ОО;

-очистить дороги, проезды и подъезды к зданиям образовательных организаций и источникам наружного противопожарного водоснабжения, а также доступ к первичным средствам пожаротушения, наружным пожарным лестницам, противопожарному оборудованию.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

-с 20 апреля по 15 мая 2026 года провести месячник по очистке, благоустройству и обеспечению противопожарной безопасности на территориях образовательных организаций.

СЛУШАЛИ:

6.2. Волкову В.А., главного специалиста Комитета по образованию, о награждении работников системы образования.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- представить пакет документов для награждения педагогических работников до 8 мая 2026 года.

СЛУШАЛИ:

6.3. Кузнецову О.А., заместителя председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района, о вопросах планирования на 2026-2027 учебный год.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- представить до 15 мая 2026 года предложения в план работы Комитета по образованию администрации Зиминского района;

- организовать планирование работы с учетом предложенных рекомендаций.

СЛУШАЛИ:

6.4. Романчук Е.А., главного специалиста Комитета по образованию администрации Зиминского района, о проведении мониторинга обеспечения объективности проведения всероссийских проверочных работ.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- обеспечить объективность проведения всероссийских проверочных работ;

- организовать проведение всероссийских проверочных работ в соответствии с требованиями.

СЛУШАЛИ:

6.5. Кузнецову О.А., заместителя председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района, о целевом обучении выпускников и о поступлении в высшие военные вузы.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- провести классные часы и родительские собрания, встречи представителями военкомата по поступлению в высшие учебные заведения (срок: апрель 2026 года);

-провести собрания с выпускниками и родителями об условиях заключения целевого обучения выпускников (срок: апрель 2026 года).

СЛУШАЛИ:

6.6. Слепневу Г.П., старшего инспектора, об обеспечении комплексных мер по повышению безопасности детей перед весенними каникулами.

С целью предупреждения детского травматизма и несчастных случаев с обучающимися перед весенними каникулами, предупреждению детской смертности от внешних факторов, осуществления комплекса организационных и профилактических мер

по обеспечению комплексной безопасности, повышения безопасности детей в весенний период, своевременного принятия мер, направленных на сохранность жизни и здоровья детей, выработки у них навыков безопасного поведения в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, в том числе на водных объектах, выработки умений защитить свою жизнь и здоровье, необходимо:

- организовать проведение комплексных мероприятий (инструктажей, бесед и т.д.) с несовершеннолетними под роспись;

- провести разъяснительную работу (беседы, инструктажи) по предупреждению несчастных случаев с детьми на водных объектах в весенний период, местах массового скопления людей, мерами предупреждения чрезвычайных происшествий с детьми (включая запреты о недопущении нахождения без присмотра родителей (законных представителей), правила поведения на дорогах, в лесу, при обнаружении посторонних предметов и т.д.;

- провести родительские собрания по обеспечению комплексной безопасности несовершеннолетних в весенний период 2026 года;

- разработать и распространить памятки по обеспечению комплексной безопасности родителями и соблюдению безопасности детьми в каникулярное время;

- организовать проведение занятий и классных часов по темам «Меры безопасности на водных объектах в весенний период», «Тонкий лед» и т.д.;

- использовать готовые памятки по соблюдению правил поведения на воде, в транспорте, соблюдению правил дорожного движения, пожарной безопасности, безопасному пользованию бытовыми электрическими приборами, обращению с огнём, поведению в лесу и т.д.;

- организовать рассылку памяток по соблюдению правил поведения на воде, в транспорте, соблюдению правил дорожного движения, пожарной безопасности, безопасному пользованию бытовыми электрическими приборами, обращению с огнем, поведению в лесу и т.д. родителям (законным представителям) и обучающимся с использованием сети Интернет, социальных сетей;

- оформить уголки «Моя безопасность», «Безопасность на водных объектах в весенний период»;

- обо всех случаях травматизма детей и других чрезвычайных ситуациях, незамедлительно информировать Комитет по образованию администрации Зиминского района.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций необходимо:

- обеспечить исполнение «Об обеспечении комплексных мер по повышению безопасности детей перед весенними каникулами»;

- направить в Комитет по образованию посредством электронной почты фотографии уголков (срок: 30 апреля 2026 года).

СЛУШАЛИ:

6.7. Евсину А.А., муниципального координатора советников по воспитанию и взаимодействия с общественными организациями, о предстоящих мероприятиях:

- необходимо привлекать дошколят к итоговым занятиям программы социализации «Орлята России», МОУ Филипповская СОШ, МОУ Батаминская СОШ;

- состоится акция «Письма бойцам СВО» до 15 апреля 2026 года.

СЛУШАЛИ:

6.8. Романчук Е.А., главного специалиста Комитета по образованию администрации Зиминского района, об итогах технологических мониторингов обучающихся 9 класса.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- провести детальный анализ технологических мониторингов обучающихся 9 класса (срок: до 17 апреля 2026 года);

-скорректировать рабочие программы по предметам и консультации по предметам (срок: до 1 мая 2026 года);

-активизировать работу по подготовке к ГИА.

СЛУШАЛИ:

6.9. Костикову С.А., председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района, об организации индивидуальной профилактической работы с «группой риска».

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- обеспечить регулярное проведение мониторинга классными руководителями тревожности обучающихся и эмоциональной тревожности;

- проведение наблюдения классными руководителями за психологическим климатом школьных классных коллективов;

- обеспечить регулярным охватом учащихся мероприятиями «Движения Первых», спортивными мероприятиями;

- обеспечить создание положительного эмоционального климата в классе;

- обеспечить проведение профилактических бесед с отцами и отчимами, воспитывающих детей;

- создать банк данных семей, в которых воспитанием занимаются одинокие отцы и отчимы (срок: до 30 апреля 2026 года).

Председатель:

Секретарь:

С.А. Костикова

Е.С. Распутина