

Комитет по образованию администрации Зиминского района

**Протокол
совещания руководителей образовательных организаций**

12.09.2025 г.

№ 2

Председатель – С.А. Костикова

Секретарь – Е.Г. Макарова

Присутствовали: 26 человек (приложение 1)

Повестка дня:

1.О готовности образовательных организаций к началу нового учебного года (по итогам приемки). Представления межрайонной прокуратуры. Выездная проверка Уполномоченного по правам ребенка РФ.

2.Итоги ГИА 2025 года. О графике пересдаче ОГЭ.

3.Об организации питания, осуществления родительского контроля в образовательных организациях.

4.О формировании позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов. О проведении мероприятий по использованию результатов оценочных процедур в системе общего образования с целью повышения качества образования.

5.Разное:

5.1.Об оптимизации графика оценочных процедур. О реализации плана естественно-научного цикла.

5.2.Об итогах летней оздоровительной кампании 2025 года. Об организации учёта детей, охваченных дополнительным образованием образовательных организациях. О культурно- просветительском туризме школьников. О реализации в образовательных организациях профминимума.

5.3.О проведении церемонии награждения педагогов, в рамках празднования дня дошкольного работника и дня Учителя. О запуске и функционировании тематического сетевого проекта «Я – эффективный учитель». Школа успешного руководителя.

5.4.О работе федеральной информационной системы «Зачисление в ОО», «Мониторинг общего и дополнительного образования», ФГИС «Моя школа», «Электронный дневник».

5.5. Об основных направлениях работы руководителя по безопасности.

5.6.Об итогах проведения аккредитационного мониторинга в 2025 году в общеобразовательных организациях. Об итогах мониторинга рабочей программы воспитания в общеобразовательных организациях Иркутской области.

5.7.О проведении СПТ. Об увеличении курсов внеурочной деятельности, направленных на профилактику деструктивного поведения учащихся. Об организации профилактической работы по травли обучающихся. О результатах мониторинга, об исполнении протоколов антинаркотической комиссии.

5.8. Об организации воспитательной работы.

5.9. Об изменениях в нормативных правовых актах.

Ход заседания:

СЛУШАЛИ:

1.Костикову С.А., председателя Комитета по образованию об итогах готовности образовательных организаций к началу нового учебного года.

В части обеспечения комфортных и безопасных условий для всех участников образовательного процесса проведены следующие мероприятия:

- во всех дошкольных образовательных организациях проведена частичная замена посуды;

- во всех образовательных организациях проведен текущий ремонт.

Для подготовки общеобразовательных организаций по муниципальной программе «Развитие образования» на 2021 - 2026 годы по подпрограмме № 2 «Общее образование» на реализацию мероприятия «Текущий и выборочный капитальный ремонт зданий и сооружений» из местного бюджета выделено 4 930,70 тыс. рублей, на мероприятие «Материально-техническая база» выделено 800 тыс. рублей. Средства направлены:

- на приобретение строительных материалов (краска, шпатлевка и т.д.), для проведения текущего косметического ремонта помещений всех общеобразовательных организаций;

- МОУ Хазанская СОШ – частичный ремонт кровли на здании пищеблока;

- МОУ Кимильтейская СОШ – замена элетропроводки и всех светильников в учебных классах и рекреациях, частичная замена системы отопления;

-МОУ Ухтуйская СОШ – частичный ремонт полов в коридоре, частичный ремонт кровли.

В рамках инициативного бюджетирования проведен ремонт веранды начального блока Самарской школы на сумму 2 046, 761 тыс. рублей.

В подпрограмме № 2 «Общее образование» по основному мероприятию «Пожарная безопасность» произведена замена АПС в МОУ Кимильтейская СОШ на замену выделено из местного бюджета – 1 836 тыс.рублей.

Подписан муниципальный контракт №01/2025 10 февраля 2025 г. на выполнение работ по капитальному ремонту здания МОУ Кимильтейская СОШ по адресу РФ, Иркутская область, Зиминский район, с. Кимильтей, ул. Чкалова,40 с обществом с ограниченной ответственностью «ВТП ИНЖИНИРИНГ».

Цена контракта составляет 43 709 009 рублей 60 копеек.

Срок выполнения работ с 01.05.2025 г. по 01.10.2025 г.

На приобретение средств обучения и воспитания в МОУ Кимильтейская СОШ выделено средств на сумму 11 153 906,40 руб. На данный момент подписаны муниципальные контракты и осуществляется поставка оборудования в учебные кабинеты.

Кроме этого в рамках исполнения мероприятий проекта «Народная инициатива» на развитие системы образования в 2025 году выделено 863 000 рублей из них: областной бюджет – 811 218,31 руб., местный бюджет – 51 781, 69 руб. Средства направлены на:

- МОУ Филипповская СОШ – замена деревянных оконных заполнений на пластиковые.

Выделено финансирование в 2025 году на поставку соответствующих современным условиям обучения средств обучения и воспитания, необходимых при оснащении общеобразовательных организаций по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (Технология)» на общую сумму 1 022 500 рублей в МОУ Самарская СОШ, МОУ Масляногорская СОШ, МОУ Хазанская СОШ, МОУ Покровская СОШ, МОУ Батаминская СОШ, МОУ Филипповская СОШ, МОУ Ухтуйская СОШ.

РЕШИЛИ:

1.Информацию принять к сведению.

2. Руководителям образовательных организаций спланировать план мероприятий по устранению замечаний Роспотребнадзора, Пожнадзор.

3.Завершить ремонтные работы и реализацию проекта «Народные инициативы» до декабря 2025 года.

3. Предоставить проект плана ремонтных работ в 2025- 2026 учебному году.

СЛУШАЛИ:

2.Романчук Е.А., главного специалиста Комитета по образованию об итогах ГИА 2025 года. О графике пересдаче ОГЭ.

На конец 2024-2025 учебного года в 9-ых классах обучалось 189 детей. Из них 33 - по адаптированной программе для детей с нарушением интеллекта и государственную итоговую аттестацию не проходили. К итоговой аттестации было допущено 156 выпускников, из них 123 сдавали по 4 экзамена в форме ОГЭ, 32 выпускника с ОВЗ – русский язык и математику в форме ГВЭ.

По итогам ОГЭ наблюдается положительная динамика повышения успеваемости и качества по русскому языку и математике.

Самый высокий результат по русскому языку – 37 баллов (при максимуме – 42) показала выпускница МОУ Ухтуйская СОШ Залескова Дарья.

Самый высокий результат на экзамене по математике – 27 баллов (при максимуме баллов 31) показал выпускник МОУ Ухтуйская СОШ Потапов Даниил.

На основании результатов ГИА аттестаты об основном общем образовании получили 152 выпускников, из них аттестаты с отличием – 4 выпускника (2 – МОУ Ухтуйская СОШ и по одному в МОУ Филипповская и Хазанская СОШ). Четырем (2,6 %) обучающимся 9-х классов предстоит передача ГИА в сентябре 2025 года (троим – по математике, двоим – по русскому языку, одному – по информатике, двоим – по биологии, двоим – по географии, двоим – по обществознанию).

Успеваемость 100 % составила по предметам физика, химия, история, литература, английский язык. Самое высокое качество по предметам: литература – 100 %, математика – 63,4 %, физика – 54,5%, а низкое по английскому языку – 0%, обществознанию – 18,6%.

ЕГЭ сдавали 33 выпускника восьми средних общеобразовательных организаций.

Анализ результативности ЕГЭ свидетельствует о следующем:

- среди предметов по выбору наиболее востребованными стали: математика профильная - 16 (48,5 %), обществознание - 12 (36,4 %).

- достигнута 100 % успеваемость по истории, физике, биологии, литературе, английскому языку;

- успеваемость повысилась по сравнению прошлым годом по истории, химии, биологии, но снизилась по обществознанию и информатике;

- получили медаль 1 степени 2 выпускника – Осовик Тимофей (МОУ Ухтуйская СОШ) и Проценко Алина (МОУ Кимильтейская СОШ) и медаль 2 степени 3 выпускница – Снежко Ирина (МОУ Ухтуйская СОШ), Терентьева София (МОУ Самарская СОШ) и Терентьева Валерия (МОУ Хазанская СОШ).

Неутешительным моментом является следующее: 2 человека не преодолели минимальный порог ЕГЭ по русскому языку - 6,1% (МОУ Филипповская СОШ), 3 человека – по обществознанию – 25% (1 – МОУ Филипповская СОШ, 2 – МОУ Ухтуйская СОШ), 6 человек по информатике – 75% (3 – МОУ Ухтуйская СОШ и по одному МОУ Филипповская СОШ, МОУ Масляногорская СОШ, МОУ Покровская СОШ), 1 человек по химии – 25% (МОУ Ухтуйская СОШ), 1 человек по географии- 16,7% (МОУ Ухтуйская СОШ) Двум выпускникам предстоит передача экзамена по русскому языку в сентябре 2025 года.

Наибольшее количество баллов набрали по:

биологии – Галичина Лада – 51 (МОУ Батаминская СОШ)

русскому языку - Шангина Варвара – 86 (МОУ Ухтуйская СОШ)

математике (профильный уровень) – 76 - Осовик Тимофей (МОУ Ухтуйская СОШ)

обществознанию – 85 – Шангина Варвара (МОУ Ухтуйская СОШ)

химии – 84 – Донгак Айзат (МОУ Ухтуйская СОШ)

физике – 61 – Ермошин Егор (МОУ Ухтуйская СОШ)

истории – 76 – Шангина Варвара (МОУ Ухтуйская СОШ)

литературе – 59 – Якименкова Дарья (МОУ Ухтуйская СОШ)

информатике – 43 – Зубаков Михаил (МОУ Самарская СОШ)

английскому языку – 33 – Левкевич Юлия (МОУ Ухтуйская СОШ)

географии – 61- Белик Алина (МОУ Самарская СОШ)

По итогам трех экзаменов в сумме самое большое количество баллов – 247 - набрала Шангина Варвара (МОУ Ухтуйская СОШ).

Медали за особые успехи в учении 2 степени – серебро - получили 3 выпускницы : Терентьева Валерия (МОУ Хазанская СОШ), Терентьева София (МОУ Самарская СОШ), Снежко Ирина (МОУ Ухтуйская СОШ).

Медали за особые успехи в учении 1 степени – золото - получили 2 выпускника : Проценко Алина (МОУ Кимильтейская СОШ), Осовик Тимофей (МОУ Ухтуйская СОШ).

В 2 организациях (МОУ Зулумайская СОШ, МОУ Новолетниковская СОШ,) в прошедшем учебном году не было выпускников. И только в 3 организациях выпускники успешно сдали все выбираемые предметы - это МОУ Батаминская СОШ, МОУ Кимильтейская СОШ и МОУ Самарская СОШ.

Анализ результатов ВПР показывает, что по большинству предметов показатели успеваемости и качества ниже областных, выше областных успеваемость обучающихся 4 класса по окружающему миру и английскому языку, 5 класса по географии, литературе, английскому языку, 6 класса по русскому языку, истории, биологии, литературе, 7 класса по физике, истории, биологии, обществознанию, информатике, географии, английскому языку, литературе, 8 класса по географии, истории, английскому языку, 10 классов по по всем предметам, кроме географии.

Качество выше областных показателей у обучающихся 5 класса по истории, географии, литературе, 6 класса по истории и литературе, 7 класса по информатике, географии, обществознанию, литературе, 8 класса по химии, истории, русскому языку, английскому языку, 10 класса по литературе, обществознанию, химии.

Самые низкие результаты несколько лет подряд отмечаются у обучающихся МОУ Масляногорская СОШ (по 13 предметам). По 6 предметам у обучающихся МОУ Батаминская СОШ, по 5 предметам у обучающихся МОУ Кимильтейская СОШ, по 4 предметам у обучающихся МОУ Хазанская СОШ, МОУ Верх-Окинская ООШ и МОУ Басалаевская ООШ, по трем предметам у обучающихся МОУ Новолетниковская СОШ, МОУ Ухтуйская СОШ, МОУ Филипповская СОШ, по 2 предметам у обучающихся МОУ Покровская СОШ и МОУ Самарская СОШ

Более стабильная ситуация отмечается у обучающихся МОУ Зулумайская СОШ, МОУ Боровская ООШ, МОУ Б-Воронежская ООШ (по 1 предмету).

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- обсудить результаты анализа независимых оценочных процедур на внутришкольном методическом мероприятии для принятия решения об изменении стратегии развития и определения новых направлений совершенствования образовательного процесса (срок: сентябрь 2025 года);

- выявить несоответствие между ФГОС и реальным содержанием предметов в образовательной организации (срок: сентябрь 2025 года);

- провести корректировку рабочих программ по предметам, в том числе проконтролировать, какие внесены изменения с учетом анализа независимых оценочных процедур и выявленных «западающих» тем (срок: сентябрь 2025 года);

- разработать совместно с методическим сообществом и отдельными учителями, демонстрирующими низкие образовательные результаты по своим предметам, индивидуальную траекторию развития отдельных педагогических работников, направленную на рост профессионального мастерства и, как следствие, повышение уровня образовательных результатов (срок: сентябрь 2025 года);

- разработать план мероприятий с обучающимися, направленный на повышение качества образовательных результатов (срок: сентябрь 2025 года);

- провести методические мероприятия по объективности результатов обучения обучающихся (срок: в течение года);

- предоставить проект антирисковой программы по учебной неуспешности на методический совет (срок: октябрь 2025 года).

СЛУШАЛИ:

3.Заикину Т.А., главного бухгалтера об организации питания, осуществления родительского контроля в образовательных организациях.

Образовательные организации питаются по утвержденному перспективному трехразовому десятидневному меню питания школьников, которое необходимо утвердить руководителю образовательной организации.

На сайтах образовательных организаций создана вкладка «Организация питания», в которой ежедневно, необходимо размещать меню.

В рамках реализации родительского контроля спланировать ежеквартальный контроль за организацией питания.

Спланировано обучение кладовщиков, ответственных за питание.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- обеспечить выставление ежедневного меню на сайте и информационном стенде образовательной организации (срок: постоянно);

- обеспечить обновление документов по организации питания на сайте образовательной организации;

- спланировать проведения 1 раза в квартал родительского контроля;

- спланировать мероприятия по приведению условия организации питания согласно санитарным требованиям и правилам (срок: октябрь 2025 года);

- предоставлять ежемесячно отчеты по питанию ежемесячно до 28 числа.

СЛУШАЛИ:

4.Кузнецову О.А., зам.председателя Комитета по образованию о формировании позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов. О проведении мероприятий по использованию результатов оценочных процедур в системе общего образования с целью повышения качества образования.

Рассмотрены методические рекомендации Министерства просвещения Российской Федерации от 4 июня 2025 года по использованию результатов оценочных процедур в системе общего образования с целью повышения качества образования.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- спланировать мероприятия по итогам результатов федеральных и региональных оценочных процедур (срок: 30 сентября 2025 года);

- провести анализ результатов федеральных и региональных оценочных процедур (срок: 30 сентября 2025 года);

- организовать методическое сопровождение педагогов по результатам анализа результатов федеральных и региональных оценочных процедур, направленного на повышение качества образования в 2025-2026 учебном году;

- спланировать мероприятия внутренней системы оценки качества образования, направленных на объективность проведения оценочных процедур в 2025-2026 учебном году;

- обеспечить систематическую работу с обучающимися, в том числе контроль устранения образовательных дефицитов, выявленных у обучающихся при проведении оценочных процедур, оптимизация выбора и содержания учебных курсов из части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений, поурочного планирования учебных предметов,

- обеспечить формирование программ организационно-методической поддержки учителей (организация повышения квалификации на основе индивидуальных образовательных маршрутов);

- совершенствовать рабочие программы и оценочные материалы для проведения текущего контроля и учёта успеваемости обучающихся, промежуточной аттестации, а также оптимизации методов и приёмов урочной и внеурочной деятельности, уточнения форм работы с родителями;

-вовлекать обучающихся в достоверное оценивание с целью повышения их мотивации и как следствие образовательных результатов;

-обеспечить эффективную психолого-педагогическую и социальную помощь детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ;

-провести методическое мероприятие по коррективке, используемых учителями, педагогически обоснованных форм, методов и средств обучения и воспитания для повышения качества образования;

-спланировать эффективные мероприятия с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в том числе знакомство с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости детей и т. д.;

-обеспечить усиление практической составляющей в содержании учебных предметов естественно-научной направленности через урочную и внеурочную деятельность;

-осуществлять индивидуальный подход в обучении для повышения качества образования (постоянно);

-провести оценку эффективности принятых мер (срок: 25 декабря 2025 года).

5.Разное

СЛУШАЛИ:

5.1. Романчук Е.А., главного специалиста Комитета по образованию об оптимизации графиков оценочных процедур. Проведение акции «Каждого ребенка за парту». О реализации плана естественно-научного цикла.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- спланировать проверочные и диагностические работы;

-обеспечить образовательной деятельностью учащихся систематически пропускающих занятия МОУ Масляногорская СОШ, МОУ Хазанская СОШ;

-опубликовать график оценочных процедур на официальных сайтах образовательных организаций;

- спланировать мероприятия по реализации муниципального плана естественно-научного цикла.

СЛУШАЛИ:

5.2.Макарову Е.Г., ведущего аналитика об итогах летней оздоровительной компании 2025 года. Об организации учёта детей, охваченных дополнительным образованием образовательных организациях. О культурно- просветительском туризме школьников. О реализации профминимума.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- спланировать ряд мероприятий по улучшению МТБ ЛДП (срок: до 29 октября 2025 сгода);

-обеспечить 65 % охват обучающихся дополнительным образованием;

-внести данные в АИС «Навигатор дополнительного образования Иркутской области»;

-предусмотреть мероприятия о культурно- просветительском туризме школьников в рамках программы воспитания;

- спланировать мероприятия по эффективной реализации профминимума.

СЛУШАЛИ:

5.3.Кузнецову О.А., зам.председателя о проведении церемонии награждения педагогов, в рамках празднования дня дошкольного работника и дня Учителя. Реализация тематического сетевого проекта «Я – эффективный учитель», «Школа успешного руководителя».

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- продолжить реализацию тематического сетевого проекта «Я – эффективный учитель», «Школа успешного руководителя»;
- подать ходатайство на награждение педагогов, в рамках празднования дня дошкольного работника и дня Учителя о проведении церемонии награждения педагогов (срок: 20 сентября 2025 года).

СЛУШАЛИ:

5.4.Симонову И.Е., методиста МУ ЦРОУ Зиминского района о работе федеральной информационной системы «Зачисление в ОО», «Электронный дневник».

Наполнение сайтов ОО. Госпаблики. Отчет ОО-1. ФГИС «Моя школа». ПОС.

Организация заполнения АИС «Комплектование ДОУ», «Зачисление в ОО».

Учет детей, родители которых являются участниками СВО. Провести сверку данной категории детей.

Об организации Всероссийской олимпиады школьников.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- обеспечить сроки заполнения отчетов «СВОДЫ» (постоянно);
- обеспечить регулярное заполнение «Электронный дневник» (постоянно).

СЛУШАЛИ:

5.5.Слепневу Г.П., старшего инспектора, об основных направлениях работы руководителя по безопасности организации. О выполнении плана мероприятий на 2025 год по реализации первого этапа Концепции обеспечения комплексной безопасности детей на территории Зиминского района до 2025 года.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- подготовить документы к проверке военкомата (срок: сентябрь 2025 года);
- обеспечить проведение специальной оценки условий труда;
- обеспечить комплексную безопасность детей на территории Зиминского района;
- провести подготовительные мероприятия по прохождению плановых проверок по организации питания Роспотребнадзора (срок: постоянно).

СЛУШАЛИ:

5.6.Кузнецову О.А., зам.председателя, об итогах мониторинга рабочей программы воспитания в общеобразовательных организациях Иркутской области. Предоставление паспорта доступности объектов социальной сферы инвалидам. Внедрение программы «Просвещения родителей», «Разговоры о важном» дошколят.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

Руководителям общеобразовательных организаций:

- рассмотреть аналитическую справку по результатам мониторинга эффективности реализации рабочей программы воспитания образовательных организаций Иркутской области на школьных методических объединениях классных руководителей (срок: сентябрь 2025 года);
- обеспечить предоставление достоверных сведений в ИАС «Своды» (срок: июнь 2026 года);
- обеспечить реализацию вариативных модулей в рабочей программе воспитания (срок: апрель 2026 года);
- внести изменения в план мероприятий по работе с деструктивными проявлениями поведения обучающихся и их профилактика, а также использовать специализированный инструментарий для выявления деструктивных проявлений (срок: ноябрь 2025 года);
- актуализировать систему поощрения обучающихся и систему мотивации педагогических работников, реализующих воспитательную деятельность (срок: декабрь 2025 года);

-обеспечить на регулярной основе информирование участников образовательных отношений о мероприятиях рабочей программы воспитания путем размещения информации на официальном сайте ОО, через социальные сети (группа «ВК»), а также муниципальные СМИ с целью формирования интереса к воспитательным мероприятиям, проводимым в соответствии с календарным планом воспитательной работы, и увеличения числа потенциальных участников и социальных партнеров (срок: в течение года);

-спланировать мероприятия по вовлечению участников образовательных отношений, социальных партнеров в реализацию рабочей программы в 2025-2026 учебный год (срок: в течение года);

-увеличить количество родителей, вовлеченных в воспитательные мероприятия в качестве организаторов (срок: июнь 2025 года);

-обеспечить участие обучающихся в проектах и конкурсах экологической направленности на разных уровнях (срок: в течение года);

-обеспечить возможность тиражирования педагогического опыта по реализации рабочей программы воспитания на разных уровнях, в том числе через СМИ (срок: в течение года);

-обеспечить оформление паспорта доступности инвалидов к объектам социальной сферы (срок: 30 сентября 2025 года);

-организовать методическое сопровождение воспитателей по проведению «Разговоров о важном» дошколят.

Заведущему МДОУ Ухтуйский детский сад «Тополек» начать подготовку к региональному пилотированию внедрения программы «Просвещения родителей».

СЛУШАЛИ:

5.7. Матвеев Н.В., ведущего аналитика, о проведении СПТ.

Представлены результаты мониторинга «Об эффективности оказания в образовательных организациях по итогам социально-психологического тестирования (далее – СПТ) психолого-педагогической адресной помощи обучающимся с высокой и высочайшей вероятностью рискованного поведения, в том числе вовлечения в зависимое поведение в 2024-2025 учебном году.

Информация о проведении СПТ-2025.

В рамках исполнения протокола антинаркотической комиссии Иркутской области, необходимо организовать размещение актуальной информации о деятельности общественных наркопостов – постов здоровья, о проведении социально-психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, информационных материалов (памяток) для обучающихся о последствиях употребления наркотиков на сайтах общеобразовательных организаций.

РЕШИЛИ:

Руководителям общеобразовательных организаций:

- принять к сведению информацию, изучить, использовать в работе;

- увеличить охват социально-психологическим тестированием обучающихся в 2025-2026 учебном году (срок исполнения: 15 октября 2025 год);

-разместить на сайтах общеобразовательных организаций информацию о деятельности общественных наркопостов – постов здоровья, о проведении социально-психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, информационных материалов (памяток) для обучающихся о последствиях употребления наркотиков на сайтах общеобразовательных организаций (срок исполнения: сентябрь 2025 года).

СЛУШАЛИ:

5.8.Евсину А.А., муниципального координатора советников директоров по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями об организации воспитательной работы.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- принять к сведению рекомендации по организации воспитательной работы;
- обеспечить реализацию календарных воспитательных мероприятий;
- обеспечить участие обучающихся во всероссийских проектах;
- обеспечить качественное проведение классных часов «Разговоры о важном».

СЛУШАЛИ:

5.9.Кузнецову О.А., зам.председателя об изменениях в нормативных правовых актах.

Основной документ «Стратегия развития образования в России до 2036 года» будет утвержден до конца учебного года, а первый этап Стратегии образования стартует в 26 году. В стратегии сформулированы цели, а также конкретные ожидаемые результаты, определены инструменты реализации стратегии и система мониторинга за выполнением.

С 1 сентября этого года все школы страны будут работать по единому содержанию образования. А для дошкольных организаций планируется к 26 году разработать единый учебно-методический комплекс для реализации образовательной программы.

Началась разработка государственных учебников, на данный момент завершена работа над государственными едиными учебниками по истории для 5–11-х классов, а также для учебников обществознания с 9-го по 11-й класс.

С 26 года ученики 5-7 классов начнут изучать «Духовную и нравственную культуру России». На уроках будут рассказывать о традиционных ценностях разных религий и о жизни известных россиян.

Прорабатывается вопрос о балансировке нагрузки на учеников. Наиболее актуальными проблемами названы сложные домашние задания и их объем, перегруженное расписание, внеурочная деятельность.

Для снижения нагрузки на учеников, чтобы сделать учебный процесс более сбалансированным ежегодно утверждается график оценочных процедур, в котором ограничено количество контрольных работ.

Администрация школы должна четко определить объём, сроки выполнения домашнего задания, а также установить контроль за объемом домашнего задания по всем предметам для каждого класса.

Одно из основных новшеств это синхронизирование содержания образовательных программ с заданиями на ОГЭ и ЕГЭ. Чтобы исключить миф, что на ЕГЭ включаются задания, которые не изучаются в школе.

В этом учебном году необходимо администрации четко спланировать работу по снижению бюрократической нагрузки и провести информационно-разъяснительную работу, особо обращая внимание на количество документации воспитателя.

Разъяснение положений приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 г. № 779 в части реализации образовательных программ дошкольного образования. Приказ был разработан с целью снижения документационной нагрузки на педагогических работников дошкольных образовательных организаций (ДОО).

Занятия «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты», церемония поднятия флага становятся неотъемлемой частью реализации государственной политики Российской Федерации в области исторического просвещения, центральными идеями которого выступают явления исторической памяти и исторической правды. С сентября 25 года Иркутская область начнет апробацию проведения «Разговоров о важном» для дошкольников.

Новой задачей государственной политики в области образования в следующем учебном году станет работа над повышением компетентности родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста через поэтапное внедрение, начиная с 25 года, программы просветительской деятельности. В пилотном проекте будет участвовать Ухтуйский детский сад.

Обратите внимание и на обновленные Методические рекомендации по реализации Единой модели профориентации обучающихся 6-11 классов, которые имеют ключевые изменения.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- принять к сведению правовые документы;
- внести изменения в образовательную программу, рабочие программы.

Председатель:

Секретарь:



С.А. Костикова
Е.Г. Макарова

Приложение
к протоколу от 12.09.2025 г. № 2
совещания руководителей образовательных организаций

1. Костикова С.А., председатель Комитета по образованию, председатель
2. Кузнецова О.А., заместитель председателя Комитета по образованию
3. Слепнева Г.П., старший инспектор
4. Романчук Е.А., главный специалист Комитета по образованию
5. Симонова И.Е., ведущий аналитик
6. Котова Л.А., ведущий аналитик
7. Волкова В.А., главный специалист Комитета по образованию
8. Макарова Е.Г., ведущий аналитик, секретарь
9. Матвеев Н.В., ведущий аналитик
10. Степаненко Г.Н., директор МОУ Батаминская СОШ
11. Кайгородова Е.И., директор МОУ Зулумаевская СОШ
12. Клешкова С.В., директор МОУ Кимильтейская СОШ
13. Корнилова Н.Н., директор МОУ Масляногорская СОШ
14. Ярулина И.Г., и.о. директора МОУ Новолетниковская СОШ
15. Потылицева Л.В., директор МОУ Покровская СОШ
16. Толстова Е.А., директор МОУ Самарская СОШ
17. Инжеваткина Н.С., директор МОУ Ухтуйская СОШ
18. Пивоварова Т.А., директор МОУ Филипповская СОШ
19. Опарина О.О., директор МОУ Хазанская СОШ
20. Муфтахин Р. Ф., директор МОУ Басалаевская ООШ
21. Гусакова Е.Ю., директор МОУ Б-Воронежская ООШ
22. Тригуб О.В., заведующий МДОУ Ухтуйский детский сад «Тополёк»
23. Романенко Н.В., заведующий МДОУ Услонский детский сад «Подснежник»
24. Чайкисова В.А., заведующий МДОУ Кимильтейский детский сад «Колосок»
25. Хапина Е.Н., и.о. заведующего МДОУ Перевозский детский сад «Багульник»
26. Коваленко Н.Л., и.о. заведующего МДОУ Ц-Хазанский детский сад «Елочка».