

Комитет по образованию администрации Зиминского района

**Протокол
совещания руководителей образовательных организаций**

№ 10

17.05.2024 г.

Председатель – С.А. Костикова
Секретарь – Е.Г. Макарова
Присутствовали: 29 человек (приложение 1)

Повестка дня:

1. Контроль выполнения решения совещания руководителей образовательных организаций (протокол от 12.04.2024 г. № 9).
2. Соблюдения требований к условиям перевозки организованных групп детей при направлении их железнодорожным или автомобильным транспортом к местам отдыха.
3. О безопасности обучающихся в период летних каникул.
4. Оптимизация штатных расписаний, предварительное комплектование классов на 2024 – 2025 учебный год.
5. Разное.
 - 5.1. Анализ обращений, поступивших в Комитет по образованию в первом полугодии 2024 года.
 - 5.2. Итоги плановых проверок, проводимых в образовательных организациях за первое полугодие 2024 года.
 - 5.3. Обзор изменений в нормативных правовых актах Российской Федерации.
 - 5.4. Об итогах мониторинга наполняемости официального сайта. О ведении «Электронного дневника», об организации работы платформы «Сферум».
 - 5.5. О соблюдении комендантского часа, о профилактических мероприятиях по суицидальным проявлениям учащихся. Об организации профилактической работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и находящимся в социально опасном положении. О мероприятиях, направленных на профилактику самовольных уходов.
 - 5.6. Об организации мероприятий по открытию ППК в 2024-2025 учебном году. О системе наставничества и организации методической работы по единой муниципальной методической теме.
 - 5.7. О целевом обучении.
 - 5.8. О работе муниципальной межведомственной группы. О реализации плана мероприятий по профилактике буллинга в образовательных организациях «Новое школьное пространство» в Иркутской области на 2023-2025 гг.», утвержденного распоряжением министерства образования Иркутской области от 11.09.2023 № 55-1213-мр. Об организации профилактической работы по буллингу в общеобразовательных организациях Зиминского района. Об исполнении приказа Комитета по образованию администрации Зиминского района № 135/1 от 23.10.2023 года «О развитии служб медиации (примирения) в общеобразовательных организациях. О рассмотрении представления Зиминской межрайонной прокуратуры об устранении нарушений в сфере охраны жизни и здоровья несовершеннолетних от 17.05.2024 года № 7-21-2024/Прдп198-24-20250042.

Ход заседания:

СЛУШАЛИ:

1. Костикову С.А., председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района о контроле выполнения решения совещания руководителей образовательных организаций (протокол от 12.04.2024 г. № 9).

Руководителями образовательных организаций:

- предоставлены документы на заключение договоров на целевое обучение в высших учебных заведениях от 2 выпускников;

- 100 % ЛДП получили положительное санитарно – эпидемиологическое заключение

Управления Роспотребнадзора по Иркутской области;

- разработаны программы летнего оздоровления детей ЛДП;

- заключены договора на поставку продуктов питания;

- проводится работа по обязательной страховке детей, планирующих посещение ЛДП на период пребывания в ЛДП;

- продолжается работа по прохождению медицинского осмотра и профессиональной гигиенической подготовки на базе филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» в г. Саянске, г. Зиме, Зиминском, Заларинском, Балаганском и Нукутском районах;

- проводится разъяснительная работа с учащимися, родителями выпускников о проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2024 году;

- организовано тематическое повторение тем для выпускников 9, 11 классов в 2024 году, индивидуальные консультации;

- оформлены информационные стенды для учащихся и их родителей;

- организована общественное наблюдение и взаимопроверка всероссийских проверочных работ в соответствии с требованиями.

- спланирован месячник по очистке, благоустройству и обеспечению противопожарной безопасности на территориях образовательных организаций.

РЕШИЛИ:

Считать выполнение решений совещания руководителей образовательных организаций от 12.04.2024 г. № 9 удовлетворительным.

СЛУШАЛИ:

2. Костикову С.А., председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района о соблюдении требований к условиям перевозки организованных групп детей при направлении железнодорожным или автомобильным транспортом к местам отдыха.

На основании Постановления Правительства РФ от 23.09.2020 №1527 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами" с 1 января 2021 года вступили новые правила организованной перевозки групп детей автобусами. Напоминию, что заявку на организованную перевозку детей необходимо подавать через официальный сайт ГИБДД «ГОСАВТОИНСПЕКЦИЯ». В настоящее время автобус не обязан ездить на тех. осмотр в МРЭО ГИБДД МО МВД России «Зиминский».

Необходимо за 3-4 дня подать заявку. Зайти по ссылке <https://гибдд.рф/corp/children-traffic> в «Специальный сервис» и заполнить Уведомления об организованной перевозке групп детей автобусами.

Прикрепить список детей, ФИО сопровождающего с телефонами.

Вам должно прийти официальное разрешение на перевозку.

При направлении детей железнодорожным транспортом необходимо составить заявку и направить специалисту Линейного отделения полиции на станции Зима.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- организовать перевозку детей в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 23.09.2020 № 1527 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей

автобусами», заявку на перевозку детей железнодорожным транспортом подавать в Линейное отделение полиции на станции Зима.

СЛУШАЛИ:

3. Матвеевко Н.В., ведущего аналитика о безопасности обучающихся в период летних каникул.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- информацию принять к сведению;

- организовать 100 % охват детей, стоящих на различных видах учета летней занятостью;

- руководствоваться инструкциями в период летних каникул.

СЛУШАЛИ:

4. Костикову С.А., председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района о проведении тарификации работников образовательных организаций, предварительное комплектование классов на 2024 – 2025 учебный год.

Провести тарификацию работников образовательных организаций на 2024-2025 учебный год с 26 августа по 3 сентября 2024 года.

Утвердить график проведения тарификации работников образовательных организаций на 2024-2025 учебный год (прилагается).

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- обеспечить своевременное, качественное проведение тарификации работников образовательных организаций на 2024-2025 учебный год;

- обсудить на заседании коллегиального органа образовательной организации проведение тарификации работников образовательных организаций на 2024-2025 учебный год.

5. РАЗНОЕ

СЛУШАЛИ:

5.1. Кузнецову О.А., зам.председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района, которая представила анализ обращений, поступивших в Комитет по образованию в первом полугодии 2024 года.

В Комитет по образованию администрации Зиминского района поступило 2 обращения, из них 0 – письменных; на телефонную линию – прямую связь с председателем Комитета по образованию администрации Зиминского района - 2.

Характер обращений: об организации питания.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- проводить регулярно информационно- разъяснительную работу с родителями и учащимися по организации деятельности школы.

СЛУШАЛИ:

5.2. Кузнецову О.А., зам.председателя Комитета по образованию администрации Зиминского район об итогах плановых проверок, проводимых в образовательных организациях за первое полугодие 2024 года.

РЕШИЛИ:

1.Волковой В. А., гл.специалисту Комитета по образованию администрации Зиминского район спланировать на следующий учебный год обучающие семинары по оформлению номенклатуры.

2.Руководителям образовательных организаций:

- довести информацию до заинтересованных лиц;

- спланировать план мероприятий по устранению, выявленных замечаний при проведении плановых проверок.

СЛУШАЛИ:

5.3. Кузнецову О.А., зам.председателя Комитета по образованию администрации Зиминского район о изменениях в нормативных правовых актах Российской Федерации.

Изменения в следующие документы:

Приказ Минпросвещения России от 19.03.2024 № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования».

Выпуски открытых онлайн-уроков по профориентации (письмо Минпросвещения от 03.04.2024 № 05-1023).

Изменения в порядке проведения ГИА. Приказ Рособрнадзора, Минпросвещения от 12.04.2024 № 243/802.

Отраслевое соглашение по организациям, находящимся в ведении Министерства просвещения Российской Федерации, на 2024 - 2026 годы.

Разъяснения по вопросам проведения ГИА-2024 в отношении отдельных категорий учеников (письмо Рособрнадзора от 05.04.2024 № 04-94).

Выдача аттестатов и особенности выдачи аттестатов с отличием (1 и 2 степени).

Особенности преподавания учебного предмета «Физическая культура» в условиях внесения изменений в ФОП ООО и ФОП СОО.

Особенности преподавания учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» в условиях внесения изменений в ФОП ООО и ФОП СОО.

Особенности преподавания учебного предмета «Труд (технология)» в условиях внесения изменений в ФОП НОО и ФОП ООО.

Особенности преподавания учебного предмета «Литература» в условиях внесения изменений в ФОП ООО и ФОП СОО.

Особенности преподавания учебного предмета «География» в условиях внесения изменений в ФОП СОО.

РЕШИЛИ:

Руководителям общеобразовательных организаций:

- использовать изменения в действующем законодательстве в основной деятельности;
- спланировать мероприятия по снижению документационной нагрузки на педагогов общеобразовательных организаций (срок: июнь 2024 года);
- провести анализ нормативных правовых актов на предмет наличия в них обязанностей педагогов по оформлению документов, не предусмотренных действующим законодательством (срок: август 2024 года);
- спланировать мероприятия по повышению качества образования на уровнях образования (срок: июль 2024 года);
- обеспечить предоставление достоверных сведений в ИАС «Свод» (срок: сентябрь 2024 года);
- предоставить проекты учебных планов и планов внеурочной деятельности на 2024 - 2025 учебный год (углубленное изучение отдельных предметов, деление на группы, обучение по индивидуальному учебному плану) в рамках проведения тарификации (срок: август 2024 года);
- внести изменения в образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования (срок: до 30 августа 2024 года);
- разработать рабочие программы по учебным предметам «Литература», «География», «Труд (технология)», «Физическая культура», «Основы безопасности и защиты Родины» (срок: до 30 августа 2024 года);
- обеспечить прохождение курсовой подготовки педагогами по учебным предметам «Труд (технология)», «Основы безопасности и защиты Родины» (срок: до 30 августа 2024 года);

-проанализировать федеральные рабочие программы «Труд (технология)», «Основы безопасности и защиты Родины» на предмет актуальных и перспективных ресурсных возможностей школы (анализ проводить с опорой на планируемые результаты) (срок: до 30 августа 2024 года).

СЛУШАЛИ:

5.4.Симонову И.Е., ведущий аналитик об итогах мониторинга наполняемости официального сайта, об организации платформы «Сферум», о ведении «Электронного журнала».

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- отметить недопустимое нарушение несвоевременного обновления информации на официальном сайте МОУ Зулума́йская СОШ, МОУ Верх-Окинская ООШ;
- обеспечить наличие на сайте технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг образовательной организацией социальной сферы (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее) МОУ Масляногорская СОШ, МДОУ Услонский детский сад «Подснежник»;
- обновлять новостную ленту ежедневно;
- не допускать нарушения сроков размещения информации;
- привести в срок до 20 мая 2024 года официальные сайты в соответствие с требованиями законодательства;
- до 31 мая 2024 года заполнить «Электронный журнал».

СЛУШАЛИ:

5.5. Матвеевко Н.В., методиста МУ ЦРОУ Зиминского района о соблюдении комендантского часа, о профилактических мероприятиях по суицидальным проявлениям учащихся. Об организации профилактической работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и находящимся в социально опасном положении. О мероприятиях, направленных на профилактику самовольных уходов.

На основании Закона Иркутской области от 8 июня 2010 г. N 38-ОЗ "Об административной ответственности за неисполнение отдельных мер по защите детей от факторов, негативно влияющих на их физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие, в Иркутской области", необходимо обеспечить соблюдение комендантского часа.

Распространяется на лица, не достигших 18 –летнего возраста.

Ночное время - с 22 до 06 часов местного времени в период с 1 октября по 31 марта; с 23 часов до 06 часов местного времени в период с 1 апреля по 30 сентября.

2. Непринятие мер, исключаяющих нахождение детей в местах, включенных в установленном порядке в перечень мест, запрещенных для посещения детьми в ночное время без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей,

-влечет наложение административного штрафа на родителей (лиц, их заменяющих), лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, в размере от трехсот до пятисот рублей; на граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от десяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- организовать исполнение Закона Иркутской области от 8 июня 2010 г. № 38-ОЗ "Об административной ответственности за неисполнение отдельных мер по защите детей от факторов, негативно влияющих на их физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие, в Иркутской области";
- спланировать профилактические мероприятия по суицидальным проявлениям учащихся, а также по жестокому обращению;

- организовать целенаправленную профилактическую работу с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и находящимися в социально опасном положении;

- охватить детей, находящихся в социально опасном положении летней занятостью (срок: 25 мая 2024 года);

-спланировать эффективные мероприятия, направленные на профилактику самовольных уходов на следующий учебный год (срок: 25 июня 2024 года).

СЛУШАЛИ:

5.6. Кузнецову О.А., зам.председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района, об организации методической работы и системе наставничества. Об организации мероприятий по открытию ППК в 2024-2025 учебном году.

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

- до 31 мая 2024 года исполнить показатели образовательных организаций по системе наставничества;

-привести нормативные документы в соответствии с положением о наставничестве педагогических работников, утвержденное приказом Министерства образования Иркутской области №55-86–мр от 29.12.2022г. (ссылка на Положение >>), руководствуясь региональным положением разработать Положение о наставничестве в образовательной организации. Организовать работу по реализации системы наставничества в образовательной организации с учетом Положения. (ответственные заместители директора по УР, срок – 01.09.2023г.). Продолжить заполнять базу наставничества педагогических работников >> (ответственные – заместители директора по УР, срок до 20.06.2024 года);

–ознакомиться с планом и целевыми показателями плана, касающиеся образовательной организации (ответственные заместители директора по УР, срок – 30.05.2024 года);

-принять участие педагогическим и управленческим кадрам в диагностике профессиональных дефицитов на базе Цифровой экосистемы ДПО ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения» (до 4 мая 2024 года). Использовать инструкцию (прилагается). О результатах прохождения в срок до 19 мая предоставить отчет по форме (приложение) (срок исполнения – до 19.05.2024 года, ответственные – руководители ОО, заместители директора по УР);

-внести изменения в структуру методической работы (работа ШМО учителей-предметников, ШМО классных руководителей) (срок исполнения – до 28.08.2024 года, ответственные – руководители ОО, заместители директора по УР);

-спланировать мероприятия по сетевому взаимодействию образовательных организаций по единой муниципальной методической теме (срок исполнения – до 1.08.2024 года, ответственные – руководители ОО, заместители директора по УР);

-организовать изучение образовательных запросов и профессиональные интересы обучающихся 9 – 11 классов с учетом мнения родителей (законных представителей) по открытию классов психолого-педагогической направленности в рамках различных профилей при реализации образовательных программ среднего общего образования (май 2024 года);

-спланировать методические мероприятия по открытию профильных психолого-педагогических классов (июнь 2024 года).

СЛУШАЛИ:

5.7. Кузнецову О.А., зам.председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района о целевом обучении выпускников образовательных организаций.

Разъяснения по целевому обучению (медицинские и педагогические специальности, химико-технологическое направление, железнодорожное направление и тд.).

РЕШИЛИ:

Руководителям образовательных организаций:

-провести информационно-разъяснительную работу с родителями и обучающимся (срок: до 25 июня 2024 года);

- представить документы выпускников на конкурсный отбор по заключению договора о целевом обучении на педагогические специальности (срок: до 3 июня 2024 года).

СЛУШАЛИ:

5.8.Костикову С.А., председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района о муниципальной межведомственной группе. О реализации плана мероприятий по профилактике буллинга в образовательных организациях «Новое школьное пространство» в Иркутской области на 2023-2025 гг.», утвержденного распоряжением министерства образования Иркутской области от 11.09.2023 № 55-1213-мр. Об организации профилактической работы по буллингу в общеобразовательных организациях Зиминского района. Об исполнении приказа Комитета по образованию администрации Зиминского района № 135/1 от 23.10.2023 года «О развитии служб медиации (примирения) в общеобразовательных организациях. О рассмотрении представления Зиминской межрайонной прокуратуры об устранении нарушений в сфере охраны жизни и здоровья несовершеннолетних от 17.05.2024 года № 7-21-2024/Прдп198-24-20250042.

На территории Зиминского района создана муниципальная межведомственная группа по противодействию жестокому обращению, насилию в отношении несовершеннолетних и суицидальному поведению несовершеннолетних суицидов несовершеннолетних на территории районного муниципального образования (далее ММГ), действует на основании положения о межведомственном взаимодействии на территории Зиминского района (утверждено постановлением администрации Зиминского районного муниципального образования от 31.01.2023 г. №29).

В рамках межведомственного взаимодействия общеобразовательные организации должны информировать службу ММГ незамедлительно (звонком и в письменном виде) при выявленных случаях жестокого обращения с несовершеннолетними, наличием телесных повреждений (самопорезов), суицидальных попытках и завершённых суицидах.

Служба в течении 72 часов с момента поступления информации о случае проводит заседания ММГ, разрабатывает индивидуальный план работы с несовершеннолетним/ми, устанавливает сроки исполнения поручений, информация о принятых мерах направляется в областную муниципальную группу (ОМГ) в течении 5 дней.

Председатель ММГ – Чемезов Юрий Алексеевич.

Заместитель председателя – Костикова Светлана Анатольевна.

Секретарь, координатор ММГ – Матвеевко Наталия Валерьевна.

Прокуратурой Зиминского района запланирована проверка организации профилактической работы по профилактике буллинга в общеобразовательных организациях, работы школьной службы медиации (примирения).

Необходимо усилить контроль исполнения Плана мероприятий по реализации проекта по профилактике буллинга в образовательных организациях «Новое школьное пространство» в Иркутской области на 2023-2025 гг.», утвержденного распоряжением министерства образования Иркутской области от 11.09.2023 № 55-1213-мр. (приказ Комитета по образованию администрации Зиминского района № 119/1 от 21.09.2023 г. «Об утверждении плана мероприятий («Дорожная карта») по реализации проекта по профилактике буллинга в образовательных организациях Зиминского района на 2023-2025 годы.

Директорам общеобразовательных организаций Зиминского района усилить контроль исполнения приказа Комитета по образованию администрации Зиминского района № 135/1 от 23.10.2023 года «О развитии служб медиации (примирения) в общеобразовательных организациях».

Привести документацию в соответствии с методическими рекомендациями направленными ранее.

В 2024-2025 учебном году специалистам, включенным в состав школьных служб

примирения пройти обучение.

РЕШИЛИ:

Руководителям общеобразовательных организаций Зиминского района:

- активизировать работу школьной службы медиации (примирения);
- организовать обучение педагогических работников, входящих в состав школьной службы медиации (примирения);
- принять информацию к сведению, ознакомить педагогических работников с алгоритмом действий при выявлении случаев жестокого обращения с несовершеннолетними, насилия в отношении несовершеннолетних и суицидального поведения несовершеннолетних;
- усилить контроль исполнения Плана мероприятий по реализации проекта по профилактике буллинга в образовательных организациях «Новое школьное пространство» в Иркутской области на 2023-2025 гг.»;
- спланировать мероприятия по формированию и обучению «Групп равных» (срок исполнения: сентябрь 2024 года);
- спланировать мероприятия по обучению педагогов, входящих в состав школьных служб примирения (медиации), направленных на повышение профессиональной компетенции (срок исполнения: сентябрь 2024 года);
- внести изменение в штатное расписание руководителям МОУ Боровская ООШ, МОУ Басалаевская ООШ, МОУ Зулумайская СОШ (срок исполнения 01.09.2024 года) и обеспечить привлечение педагогов-психологов, работающих в общеобразовательных организациях Зиминского района в рамках внешнего совместительства (срок исполнения 01.09.2024 года).

Председатель:

Секретарь:



С.А. Костикова

Е.Г. Макарова

Список присутствующих:

1. Костикова С.А., председатель Комитета по образованию, председатель
2. Кузнецова О.А., зам. председателя Комитета по образованию
3. Слепнева Г.П., старший инспектор
4. Романчук Е.А., главный специалист Комитета по образованию
5. Симонова И.Е., ведущий аналитик
6. Котова Л.А., ведущий аналитик
7. Волкова В.А., гл. специалист Комитета по образованию
8. Макарова Е.Г., ведущий аналитик, секретарь
9. Матвеевко Н.В., ведущий аналитик
10. Тарханова Ю.И., ведущий аналитик
11. Лашук Е.В., директор МОУ Батаминская СОШ
12. Кайгородова Е.И., директор МОУ Зулумайская СОШ
13. Клешкова С.В., директор МОУ Кимильтейская СОШ
14. Корнилова Н.Н., директор МОУ Масляногорская СОШ
15. Никитина М.Р., и.о. директора МОУ Новолетниковская СОШ
16. Потыльцева Л.В., директор МОУ Покровская СОШ
17. Толстова Е.А., директор МОУ Самарская СОШ
18. Чернышева И.А., зам. директора МОУ Ухтуйская СОШ
19. Пивоварова Т.А., директор МОУ Филипповская СОШ
20. Опарина О.О., директор МОУ Хазанская СОШ
21. Муфтахин Р. Ф., директор МОУ Басалаевская ООШ
22. Гусакова Е.Ю., директор МОУ Б-Воронежская ООШ
23. Гросс В.Н., директор МОУ Верх-Окинская ООШ
24. Степаненко Г.Н., заведующий МДОУ Батаминский детский сад «Улыбка»
25. Елина С.В., заведующий МДОУ Хазанский детский сад «Ёлочка»
26. Евланова Т.И., ст. методист МДОУ Ухтуйский детский сад «Тополёк»
27. Белослудцева Н.В., заведующий МДОУ Услонский детский сад «Подснежник»
28. Чайкисова В.А., заведующий МДОУ Кимильтейский детский сад «Колосок»
29. Кузьмина Т.А., заведующий МДОУ Перевозский детский сад «Багульник»