

ПРОТОКОЛ № 1

Заседания муниципального консультационного пункта ФГОС ДО

06.10.2015 г.

Комитет по образованию

Присутствовали: 12 человек

Повестка дня:

1. Планирование и организация образовательной деятельности в условиях внедрения ФГОС ДО /Дошкольная группа при МОУ Самарская СОШ/.
2. Перспективное планирование по НОД в режимных моментах /МДОУ Ухтуйский детский сад «Тополек»/.
3. Планирование работы муниципального консультационного пункта ФГОС ДО на 2015-2016 учебный год /Комитет по образованию администрации Зиминского района/.

Ход заседания:

1. По первому вопросу выступила Калашникова Н.А. – воспитатель дошкольной группы при МОУ Самарская СОШ с докладом по планированию и организации образовательной деятельности в условиях внедрения ФГОС ДО.
2. По второму вопросу выступила Моличкович И.В. – воспитатель МДОУ Ухтуйский детский сад «Тополек» с перспективным планированием по НОД в режимных моментах.
3. По третьему вопросу выступила Кузнецова О.А., зам.председателя Комитета по образованию с проектом плана работы муниципального консультационного пункта ФГОС ДО на 2015-2016 учебный год.

Решение:

1. Утвердить план работы муниципального консультационного пункта ФГОС ДО на 2015-2016 учебный год.
2. Утвердить состав проектной группы муниципального консультационного пункта ФГОС ДО на 2015-2016 учебный год.
 1. Тарасенко О.Е. (МДОУ Хазанский детский сад «Елочка»)
 2. Кравченко Л.Н. (МДОУ Кимильтейский детский сад «Колосок»)
 3. Дребот М.Е. (МДОУ Перевозский детский сад «Багульник»)
 4. Шевченко С.Н. (МДОУ Покровский детский сад «Росинка»)
 5. Евланова Т.И. (МДОУ Ухтуйский детский сад «Тополёк»)
 6. Моличкович И.В. (МДОУ Ухтуйский детский сад «Тополёк»)
 7. Молоземова А.А. (МДОУ Ухтуйский детский сад «Тополёк»)
 8. Калашникова Н.А. (дошкольная группа при МОУ Самарская СОШ)

9. Хирян А.А. (МДОУ Услонский детский сад «Подснежник»)
10. Степаненко Г.Н. (МДОУ Батаминский детский сад «Улыбка»)
11. Коваль Т.Э. (МДОУ Батаминский детский сад «Улыбка»)

3. Назначить руководителем проектной группы муниципального консультационного пункта ФГОС ДО Степаненко Г.Н – воспитателя МДОУ Батаминский детский сад «Улыбка».
4. Руководителям ОО принять к сведению методические рекомендации по планированию и организации образовательной деятельности в условиях внедрения ФГОС ДО.
5. Педагогическим работникам, посетившим заседание донести информацию в свои коллективы.

Председатель:


_____ Михальченко Е.А.

Секретарь:


_____ Степаненко Г.Н.