

П Р И К А З

25.04.2016 г.

№ 37/1

**Об утверждении Порядка предоставления
Комитету по образованию администрации
Зиминского района отчета о результатах
самообследования образовательной организации**

В целях определения порядка предоставления отчетов о результатах самообследования образовательными организациями, на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», руководствуясь Положением Комитета по образованию администрации Зиминского района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления Комитету по образованию администрации Зиминского района отчета о результатах самообследования образовательной организации (далее - Порядок) (прилагается).
2. Разместить Порядок на официальном сайте Комитета по образованию администрации Зиминского района.
3. Порядок вступает в действие с момента подписания настоящего приказа.
4. Утвердить состав комиссии по рассмотрению отчетов о результатах самообследования образовательных организаций за 2015-2016 учебный год:
 - Кузнецова О.А., заместитель председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района, председатель комиссии;
 - Ефремова О.В., главный специалист Комитета по образованию администрации Зиминского района; секретарь комиссии;
 - Романчук Е.А., главный специалист Комитета по образованию администрации Зиминского района;
 - Курбалова И.А., директор МУ «Центра развития образования учреждений Зиминского района»;
 - Чумакова О.С., ст. методист МУ «Центра развития образования учреждений Зиминского района»;
 - Михальченко Е.А., методист МУ «Центра развития образования учреждений Зиминского района»;
 - Евланова Т.И., методист МДОУ Ухтуйский детский сад «Тополек».

5. Руководителям образовательных организаций:
- обеспечить своевременное, качественное и полное исполнение мероприятий Порядка;
 - разместить отчет о результатах самообследования не позднее 1 сентября текущего года на сайтах образовательных организаций;
 - направить отчет о результатах самообследования в Комитет по образованию не позднее 5 календарных дней после размещения его на официальном сайте.
6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя Комитета по образованию администрации Зиминского района Кузнецову О.А..

*Председатель Комитета по
образованию администрации
Зиминского района*



С.И. Усольцев

ПОРЯДОК
предоставления Комитету по образованию администрации Зиминского
района отчета о результатах самообследования образовательной
организации

1. Порядок предоставления Комитету по образованию администрации Зиминского района отчета о результатах самообследования образовательной организации (далее – Порядок) разработан в соответствии с п.3 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Порядок устанавливает процедуру предоставления отчета о результатах самообследования образовательной организации Комитету по образованию администрации Зиминского района (далее – Комитет по образованию). Порядок распространяется на образовательные организации, координацию деятельности которых осуществляет Комитет по образованию.

3. Самообследование проводится в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.

4. Самообследование проводится образовательной организацией ежегодно.

5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются образовательной организацией самостоятельно.

6. Образовательная организация составляет отчет о результатах самообследования (далее – Отчет) в соответствии с требованиями, отраженными в приказах Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией».

7. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организацией, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики

и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8. Отчет, сформированный образовательной организацией, рассмотренный коллегиальным органом образовательной организации и утвержденный руководителем образовательной организации, размещается на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

9. Отчет образовательной организации должен удовлетворять следующим требованиям: лаконичность изложения, наглядность (таблицы, схемы, диаграммы, отражающие динамику развития образовательной организации), достоверность и обоснованность характеристик.

10. Отчет образовательных организаций составляется по состоянию на 01 августа текущего года и размещается в сети Интернет не позднее 01 сентября текущего года.

11. Образовательная организация не позднее 5 календарных дней после размещения на официальном сайте образовательной организации предоставляет Отчет в Комитет по образованию.

12. Для рассмотрения Отчета Комитет по образованию создает Комиссию по рассмотрению Отчетов (далее – Комиссия).

13. Председатель и состав Комиссии определяются ежегодно приказом Комитета по образованию из числа специалистов Комитета по образованию, МУ «Центра развития образования учреждений Зиминского района, педагогических работников образовательных организаций.

Председатель Комиссии:

- определяет порядок взаимодействия между членами Комиссии;
- обеспечивает координацию работы, способствующую оперативному решению вопросов, которые будут возникать у членов Комиссии при изучении Отчета;
- проводит заседание Комиссии не позднее 10 календарных дней после предоставления Отчетов, на котором происходит изучение предоставленных образовательными организациями Отчетов.

Секретарь комиссии:

- отвечает за оформление протоколов заседания Комиссии и оформляет их в виде заключения.

14. Комиссия рассматривает Отчеты, обобщает полученные данные, оформляет их в виде заключения (приложение 1) и направляет заключение председателю Комитета по образованию.

15. Заключение за подписью председателя Комитета по образованию в течение 5 календарных дней после заседания Комиссии направляется в образовательную организацию.

16. В случае внесения изменений в Отчет, утверждение и рассмотрение его новой редакции осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение
к Порядку предоставления
Комитету по образованию администрации Зиминского района
отчета о результатах самообследования
образовательной организации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об отчете о результатах самообследования

_____ (наименование образовательной организации)

от « ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

Комиссия в составе:

Председателя:

_____ Членов комиссии:

_____ составила настоящее заключение о соответствии представленного отчета о самообследовании

_____ (наименование образовательной организации)

установленным требованиям.

По результатам экспертизы Комиссия установила следующее:

Отчет о самообследовании

_____ (наименование образовательной организации)

разработан в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Председатель Комитета по образованию: _____

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____