

## Положение о районном родительском комитете

### I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о районном родительском комитете регламентирует деятельность районного родительского комитета, являющегося органом государственно - общественного управления в муниципальной системе образования района.

1.2. Районный родительский комитет (далее – Комитет) – совещательный коллегиальный орган, создаваемый при Комитете по образованию администрации Зиминского района (далее – комитет по образованию) на добровольной основе из числа представителей школьных родительских комитетов, представляющих интересы обучающихся образовательных организаций Зиминского района.

1.3. Настоящее Положение принимается на заседании районного родительского собрания Зиминского района представителей комитетов родителей образовательных организаций, утверждается и вводится в действие приказом комитета по образованию. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом председателя комитета по образованию после обсуждения их на заседании Комитета.

1.4. В своей деятельности Комитет руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, настоящим Положением и другими нормативными актами, не противоречащими Конституции РФ.

1.5. Решения Комитета носят рекомендательный характер.

### II. Цели и задачи Комитета

2.1. Цель деятельности Комитета – повышение качества образования посредством интеграции усилий всех участников образовательного процесса; осуществление принципов «открытости» и «прозрачности» муниципальной системы образования; осуществление принципа государственно-общественного управления образованием.

2.2. Задачи Комитета:

- содействие комитету по образованию в вопросах:
  - ✓ защиты законных прав и интересов участников образовательного процесса;
  - ✓ совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся и воспитанников, свободного развития личности;
  - ✓ мотивации и стимулирования работников образования;
  - ✓ организации и проведения районных мероприятий;
  - ✓ повышения ответственности родителей за воспитание детей;
  - ✓ вовлечения родителей в пропаганду здорового образа жизни;
  - ✓ формирования общественной оценки результатов деятельности системы образования и подготовки предложений по актуальным вопросам воспитания и обучения.

### III. Функции Комитета

3.1. Комитет формирует предложения рекомендательного характера, направленные на улучшение состояния системы образования района.

3.2. Координирует деятельность комитетов или советов родителей образовательных организаций по вопросам участия, организации, подготовки и проведения районных мероприятий, акций.

3.3. Участвует в формировании общественной оценки результатов деятельности образовательных организаций.

3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.5. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Комитета, по поручению комитета по образованию, образовательных организаций.

3.6. Взаимодействует с общественными организациями и СМИ по вопросам организации эффективной воспитательной работы с обучающимися, воспитанниками в семье и образовательными организациями.

3.7. Информировывает участников образовательного процесса, общественность о своей деятельности через СМИ, районные родительские собрания и конференции, сайт комитета по образованию и т.д.

#### IV. Организационная структура и регламент работы Комитета

4.1. Комитет формируется из представителей родительской общественности сроком не более трех лет.

4.2. В состав Комитета входят представители родительской общественности, которые избираются на заседаниях советов родителей или родительских конференциях образовательных организаций по одному представителю от образовательных организаций.

4.3. Из числа членов Комитета открытым голосованием выбираются председатель, заместитель председателя Комитета.

4.4. Персональный состав Комитета ежегодно утверждается приказом председателя комитета по образованию.

4.5. Председатель и заместитель председателя избираются Комитетом сроком не более пяти лет.

4.6. В целях оптимального использования инициативы родителей при Комитете могут создаваться комиссии для решения наиболее актуальных вопросов обучения и воспитания. Председатели комиссий входят в состав президиума Комитета, включая председателя и заместителя председателя Комитета. Президиум собирается 1 раз в четверть для определения наиболее важных задач, стоящих перед Комитетом, с последующим вынесением их и предполагаемых решений на плановое заседание Комитета.

4.7. Деятельность Комитета регламентируется планом работы на год, утверждаемым на заседании Комитета.

4.8. Плановые заседания Комитета проводятся не менее 1 раза в полугодие.

4.9. По необходимости могут проводиться внеплановые заседания, связанные с решением экстренных вопросов, относящихся к компетенции Комитета.

4.10. Заседания Комитета считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 его членов.

4.11. Решения Комитета принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

4.12. Отчет о работе Комитета заслушивается в конце года на первом заседании районного родительского комитета. В течение года Комитет информирует о результатах своей деятельности комитет по образованию, образовательные организации, советы

родителей путем предоставления информации на районных родительских собраниях по итогам плановых и внеочередных заседаний.

4.13. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени председателя Комитета.

## V. Права и обязанности членов Комитета

5.1. Члены Комитета имеют право:

–получать от комитета по образованию информацию, необходимую для организации деятельности;

–принимать участие в обсуждении вопросов развития сети образовательных организаций (их размещения, изменения статуса);

–вносить предложения по развитию муниципальной системы образования, разработке и реализации программ и проектов;

–принимать участие в проведении общественной экспертизы образовательных проектов и программ;

–представлять кандидатуры педагогических работников к поощрению за достижение высоких результатов в обучении и воспитании детей и молодежи, а также кандидатуры отдельных родителей и советов родителей за активную позицию и высокую результативность работы в органах государственно-общественного управления.

5.2. Члены Комитета обязаны:

–присутствовать на заседаниях Комитета;

–выполнять поручения Комитета;

–своевременно информировать организации, интересы которых они представляют, о принимаемых решениях и проводимых мероприятиях.

## VI. Ответственность членов Комитета

6.1. Комитет отвечает за:

- выполнение плана работы;

- выполнение решений, рекомендаций Комитета;

- принятие грамотных обоснованных решений в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны советами родителей образовательных организаций.

## VII. Делопроизводство

7.1. Ежегодные планы работы Комитета, отчеты о его деятельности входят в План работы комитета по образованию на учебный год и номенклатуру дел комитета по образованию.

7.2. Протоколы заседаний Комитета, его решения оформляются секретарем в "Протоколы заседаний районного родительского комитета", каждый протокол подписывается председателем Комитета и секретарем. Нумерация начинается с начала нового учебного года.

7.3. Ответственность за делопроизводство Комитета возлагается на председателя и секретаря Комитета.