

**Протокол
заседания методического совета**

20.06.2024 г.

№ 7

Председатель – О.А.Кузнецова
Секретарь – И.А.Курбалова
Присутствовали: 11 человек (приложение 1)

Повестка дня:

- 1.Реализация антирисковых программ образовательных организаций.
- 2.Об итогах анализа эффективности принятых мер по оценки механизмов управления качеством образования.

Ход заседания:

СЛУШАЛИ:

- 1.Опарину О.О., директора МОУ Хазанская СОШ, об итогах реализации антирисковой программы.
- Корнилову Н.Н., директора МОУ Масляногорская СОШ, об итогах реализации антирисковой программы.
- Инжеваткину Н.С., директора МОУ Ухтуйская СОШ, об итогах реализации антирисковой программы.
- Толстову Е.А., директора МОУ Самарская СОШ, об итогах реализации антирисковой программы.
- Лашук Е.В., директора МОУ Батаминская СОШ, об итогах реализации антирисковой программы.
- Потыльцеву Л.В, директора МОУ Покровская СОШ, об итогах реализации антирисковой программы.
- Клешкову С.В., директора МОУ Кимильтейская СОШ, об итогах реализации антирисковой программы.
- Пивоварову Т.А., директора МОУ Филипповская СОШ, об итогах реализации антирисковой программы.
- Никитину М.Р., и.о.директора МОУ Новолетниковская СОШ, об итогах реализации антирисковой программы.
- Гросс В.Н, директора МОУ Верх-Окинская ООШ, об итогах реализации антирисковой программы.
- Гусакову Е.Ю., директора МОУ Б-Воронежская ООШ, об итогах реализации антирисковой программы.
- Муфтахина Р.Ф., директора МОУ Басалаевская ООШ, об итогах реализации антирисковой программы.
- Кайгородову Е.И., директора МОУ Зулумайская СОШ, об итогах реализации антирисковой программы.
- Трифонову Г.Н., директора МОУ Боровская ООШ, об итогах реализации антирисковой программы.

РЕШИЛИ:

1. Считать работу МОУ Верх-Окинская ООШ, МОУ Боровская ООШ, МОУ Зулумайская СОШ неэффективной.
2. Считать работу образовательных организаций по реализации антирисковых программ удовлетворительной.
3. Разработать антирисковые программы на 2024-2025 учебный год.

СЛУШАЛИ:

2.Кузнецову О.А., руководителя методического совета, с анализом эффективности принятых мер по оценки механизмов управления качеством образования.

РЕШИЛИ:

Руководителю методического совета (Кузнецовой О.А.) до 30 июня 2024 года:

-утвердить анализ показателей по системе обеспечения профессионального развития педагогических работников, эффективности руководителей образовательных организаций;

-утвердить адресные рекомендации по системе обеспечения профессионального развития педагогических работников, эффективности руководителей образовательных организаций;

-утвердить управленческие решения по результатам проведенного анализа;

-спланировать методические мероприятия по системе работы обеспечения профессионального развития педагогических работников, устранения кадровых дефицитов в образовательные организации.

Руководителям образовательных организаций в срок до 1 октября 2024 года:

-рассмотреть на заседаниях педагогических советов адресные рекомендации по показателям эффективности системы управления качеством образования.

Председатель:



О.А.Кузнецова

Секретарь:



И.А.Курбалова

Список присутствующих:

1. Кузнецова О.А., зам. председателя Комитета по образованию, председатель
2. Курбалова И.А., муниципальный координатор местного отделения «Движение Первых», секретарь

Члены совета:

3. Ермолович Э.М. – учитель географии МОУ Самарская СОШ;
4. Толстова Е.А. – директор МОУ Самарская СОШ;
5. Потыльцева Л.В. – директор МОУ Покровская СОШ;
6. Казакова С.И. – зам. директора по УВР МОУ Самарская СОШ;
7. Топоркова Г.С. – зам. директора по ВР МОУ Кимильтейская СОШ;
8. Чернышева И.А. – учитель химии МОУ Ухтуйская СОШ;
9. Евланова Т.И. – ст.воспитатель МДОУ Ухтуйский детский сад «Тополёк».