Приложение № 2.1 к письму

МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И

НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

от 23.05.2016. № ВК 1074\07

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РАБОТЫ ПМПК**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** | **Примечание** | **На**  **Ли**  **чие** |
| 1 | Заявление родителей (законных представителей) или  согласие на проведение обследования ребенка в комиссии | обязательный документ; оригинал |  |
| 2 | Копия свидетельства о рождении ребенка или копия паспорта | с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии |  |
| 3 | Направление  - образовательной организации;  - организации, осуществляющей социальное обслуживание;  - медицинской организации;  - другой организации | при наличии;  оригинал или заверенная печатью ПМПК копия |  |
| 4 | Подробная медвыписка из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);  заключения врачей-специалистов, наблюдающих ребенка | обязательный документ; оригинал или заверенная печатью ПМПК копия;  при наличии; оригинал или заверенная печатью ПМПК копия |  |
| 5 | Психолого-педагогическая характеристика обучающегося, выданная образовательной организацией | при наличии (для обучающихся образовательных организаций);  оригинал или заверенная печатью ПМПК копия |  |
| 6 | Письменные работы по русскому (родному) языку, математике | классные, домашние, контрольные работы |  |
| 7 | Результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка | рисунки, аппликации  (*ориентировка на листе*) |  |
| 8 | Заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка | при наличии;  оригинал или заверенная печатью ПМПК копия |  |
| 9 | Запрос у соответствующих органов  и организаций дополнительной информации о ребенке | при наличии; копия |  |
| 10 | Заключение (заключения) ПМПк  образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего  психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной  организации или заключение независимого эксперта | при наличии  (для обучающихся образовательных организаций);  оригинал или заверенная печатью ПМПК копия |  |
| 11 | Согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) и ребенка | обязательный документ; оригинал |  |
| 12 | Документ, удостоверяющий личность родителя | оригинал, предъявляется лично |  |
| 13 | Документ, удостоверяющий личность законного представителя по представлению интересов ребенка | с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии |  |
| 14 | Доверенность государственного опекуна (руководителя учреждения) о представлении интересов ребенка на ПМПК работником учреждения. | для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. |  |
| 15 | Решение суда о лишении родительских прав или свидетельство о смерти родителей. | для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. |  |
| 16 | Постановление  (приказ, распоряжение) об определении ребенка в детское государственное учреждение | для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. |  |
| 17 | Копию ИПРА ребенка-инвалида | Для ребенка-инвалида, копия заверенная печатью ПМПК |  |
| 18 | Справка ВК (врачебной комиссии) с рекомендацией о сдаче ГИА с созданием условий, исключающих влияние негативных факторов. | Для выпускников 9,11 классов (подлинник) |  |

Примечание: Предоставленные документы отмечаются **V** в графе Наличие.