

**Министерство образования Иркутской области**

**Методические рекомендации по разработке и оформлению  
дополнительных общеразвивающих программ в организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность в Иркутской области**

**Иркутск, 2016**

УДК 374.8(075)  
ББК74.200.585я7  
М54

**Методические рекомендации по разработке и оформлению дополнительных общеразвивающих программ в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Иркутской области // Составители Т.А. Татарникова, Т.А. Павловская. – Иркутск. – 2016. – С. 21.**

#### **Рецензенты:**

Костин А.К., профессор, доктор педагогических наук, начальник Департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска;

Глазкова Т.В., кандидат педагогических наук, заведующая сектором общего и дополнительного образования Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Иркутской области»;

Сыроватская А.Г., директор муниципального казенного учреждения дополнительного образования Иркутского районного муниципального образования «Центр развития творчества детей и юношества»;

Мудрова Е.П., заместитель директора Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Иркутской области «Центр развития творчества детей и юношества «Узорочье»».

Методические рекомендации согласованы со Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области и адресованы педагогам–разработчикам дополнительных общеразвивающих программ, руководителям, утверждающим программы, экспертам, определяющим их качество и соответствие нормативным актам.

## Содержание

1. Общие положения .....	4
2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ.....	5
3. Характеристика дополнительной общеразвивающей программы.....	6
4. Примерная структура дополнительной общеразвивающей программы.....	6
5. Литература.....	10
6. Приложения.....	11
Приложение 1.Пример титульного листа программы.....	11
Приложение 2.Учебный план.....	12
Приложение 3.Пример календарного учебного графика.....	14
Приложение 4. Пример календарного учебно-тематического плана....	14

## 1. Общие положения

В статье 75 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) закреплено деление дополнительных общеобразовательных программ на общеразвивающие и предпрофессиональные.

Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых. Дополнительные предпрофессиональные программы в сфере искусств, физической культуры и спорта реализуются для детей.

В соответствии:

- со статьями 2, 31, 32 Федерального закона № 273-ФЗ право на осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам установлено для всех организаций, осуществляющих образовательную деятельность [7].

1.1. Настоящие методические рекомендации:

- разработаны с целью обеспечения единообразия подходов к разработке и утверждению дополнительных общеразвивающих программ в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- предназначены для педагогов–разработчиков программ, для руководителей, утверждающих данные программы, для экспертов, определяющих их качество и соответствие нормативным актам.

1.2. Методические рекомендации могут быть использованы при разработке дополнительной общеразвивающей программы и оценке её качества в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Методические рекомендации разработаны в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки России) от 29 августа 2013 года № 1008 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 года № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»»;

- Концепцией развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726-р).

При разработке настоящих методических рекомендаций учитывались методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (Письмо Минобрнауки России «О направлении рекомендаций» от 18.11.2015 года № 09-3242).

При организации образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам необходимо учитывать:

- порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 года № 2;

- примерную форму договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 года № 1185;

- методические рекомендации по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ – письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2015 года № АК-2563/05.

1.4. Образовательная организация несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за реализацию не в полном объёме дополнительных общеразвивающих программ [1, ст. 28, ч. 7].

1.5. Основаниями для проектирования и реализации дополнительных общеразвивающих программ являются:

- свобода выбора образовательных программ и режима их освоения;
- соответствие образовательных программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям детей;
- вариативность, гибкость и мобильность образовательных программ;
- разноуровневость (ступенчатость) образовательных программ;
- модульность содержания образовательных программ, возможность взаимозачета результатов;
- ориентация на метапредметные и личностные результаты образования;
- творческий и продуктивный характер образовательных программ;
- открытый и сетевой характер реализации [2, раздел IV].

## **2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ**

2.1. Содержание и сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяются и утверждаются образовательной организацией, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей [1, ст. 12, ч. 5; ст. 75].

2.2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ определяется в рамках следующих направленностей: техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая [3, п. 9].

2.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ должно быть ориентировано на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом и нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований [3, п. 3].

2.4. Содержание дополнительных общеразвивающих программ ежегодно обновляется с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы [3, п. 11], с учетом запроса социума, следовательно, дополнительные общеразвивающие программы утверждаются директором образовательной организации на каждый учебный год.

2.5. Требования к организации образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам нормируются СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-

эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» [4, раздел VIII].

2.6. Освоение дополнительной общеразвивающей программы, в том числе отдельной части или всего объёма программы, курса, модуля программы сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определённых учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

2.7. Образовательная организация вправе установить итоговую аттестацию как форму оценки степени и уровня освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы.

### **3. Характеристика дополнительной общеразвивающей программы**

3.1. Федеральный закон № 273-ФЗ даёт законодательное определение понятия «образовательная программа» – комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов [1, ст.2, ч.9].

3.2. Дополнительная общеразвивающая программа – это образовательная программа, следовательно, данная программа должна отражать:

#### **комплекс основных характеристик программы:**

- объём, содержание программы;
- планируемые результаты освоения программы;

#### **комплекс организационно-педагогических условий:**

- учебный план;
- формы промежуточной аттестации;
- календарный учебный график;
- оценочные материалы;
- методические материалы;
- иные компоненты (условия реализации программы; перечень литературы; календарный учебно-тематический план при отсутствии учебных модулей, курсов, дисциплин; и т.д.);
- рабочие программы учебных модулей, курсов, дисциплин (при наличии).

### **4. Примерная структура дополнительной общеразвивающей программы**

<b>№</b>	<b>Структура программы</b>	<b>Содержание компонентов</b>
<b>1</b>	<b>Титульный лист программы</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- наименование образовательной организации;</li><li>- сведения о том, где, когда и кем утверждена программа: указание названия органа управления в образовательной организации, рекомендовавшей программу, номер протокола, дата;</li><li>- гриф утверждения программы: дата и номер приказа;</li><li>- название программы;</li><li>- адресат программы (возраст учащихся, контингент);</li><li>- срок ее реализации;</li><li>- ФИО, должность разработчика (-ов) программы;</li><li>- название населённого пункта;</li><li>- год разработки программы</li></ul> (Приложение 1).

2	Пояснительная записка	<p>- <b>информационные материалы и литература</b> - разработчик программы указывает информацию, источники и литературу, на основе которых разработана программа;</p> <p>- <b>направленность программы</b> - техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая;</p> <p>- <b>значимость (актуальность) и педагогическая целесообразность программы</b> - своевременность, необходимость, соответствие потребностям времени;</p> <p>- <b>отличительные особенности программы</b> - характерные свойства, отличающие программу от других; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие; указать, как в данной программе расставлены акценты, какие выбраны приоритетные направления;</p> <p>- <b>адресат программы</b> - краткая характеристика учащихся, которые будут обучаться по данной программе, возрастные особенности, медико-психолого-педагогические характеристики;</p> <p>- <b>срок освоения программы</b> - определяется содержанием программы – количество лет, недель, месяцев, необходимых для ее освоения (например: 1 год обучения, 36 недель, 9 месяцев);</p> <p>- <b>форма обучения</b> – очная, очно-заочная, заочная;</p> <p>- <b>режим занятий</b> - периодичность и продолжительность занятий: количество часов в год; количество часов и занятий в неделю в соответствии с СанПиН, с указанием перерыва между занятиями (например, 1 год обучения; 2 раза в неделю по 2 учебных часа, перерыв между занятиями 10 минут);</p> <p>- <b>цель и задачи программы:</b>  <b>цель</b> - это стратегия, фиксирующая желаемый конечный результат. Цель должна быть ясна, конкретна, перспективна, реальна, значима;  <b>задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поэтапный способ достижения цели, т.е. тактика педагогических действий;</li> <li>- это те конкретные результаты реализации программы, суммарным выражением которых и является поставленная цель. Формулировать задачи следует в едином ключе, придерживаясь во всех формулировках единой глагольной формы (познакомить, обучить, сформировать, обеспечить, расширить, поддержать, предоставить возможность, и т.п.).</li> </ul>
3	<b>Комплекс основных характеристик программы</b>	
3.1	<b>Объём, содержание программы</b>	<p><b>Объём программы</b> - общее количество учебных часов, необходимых для освоения программы (всего 180 часов: 1 год обучения – 72 часа, 2 год обучения – 108 часов).</p> <p><b>Содержание программы</b> - реферативное описание разделов и тем программы на весь период обучения в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей, соответствующих каждой теме.</p> <p>Рекомендуется указать количество часов на раздел, тему.</p> <p>Материал следует излагать назывными предложениями. В содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты. Содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно.</p>

<b>3.2.</b>	<b>Планируемые результаты</b>	Планируемые результаты рекомендуется прописать по итогам каждого года обучения. Они должны соотноситься с целью и задачами обучения, развития, воспитания; определять основные знания, умения, навыки. Планируемые результаты ориентируются на метапредметные и личностные результаты образования.
<b>4 Комплекс организационно-педагогических условий</b>		
<b>4.1</b>	<b>Учебный план</b>	Учебный план содержит: - название разделов и тем программы; - всего часов, из них количество теоретических и практических часов; - формы промежуточной аттестации (итоговой аттестации, если установлено в организации, осуществляющей образовательную деятельность). Например: тест, викторина, опрос, фронтальный опрос, устные ответы на один или несколько вопросов, письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий), проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы, сочинения, рефераты и другое. За промежуточную аттестацию могут быть приняты результаты участия в конкурсах, викторинах, фестивалях, конференциях, иных мероприятиях; - учебный план оформляется в табличной форме (Приложение 2). Рекомендуется учебный план составлять на каждый год обучения.
<b>4.2</b>	<b>Календарный учебный график</b>	Календарный учебный график – это составная часть образовательной программы (Закон № 273-ФЗ, гл. 1, ст. 2, ч. 9), определяющий количество учебных часов, распределённых по месяцам учебного года. Календарный учебный график составляется на каждый год обучения (Приложение 3).
<b>4.3</b>	<b>Оценочные материалы.</b>	В данном разделе программы отражается перечень (пакет) диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов [1, ст. 2, п. 9], а также материалы к промежуточной (итоговой при наличии) аттестации.
<b>4.4</b>	<b>Методические материалы</b>	В настоящем разделе рекомендуется представить: - обеспечение программы методическими видами продукции: разработки игр, бесед, экскурсий, конкурсов, викторин и др.; - рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.; - дидактический материал: раздаточный материал, инструкционные и технологические карты, задания, упражнения, образцы изделий и др.; - лекционный материал; - методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы; - методы обучения: словесный, наглядный, практический; объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично - поисковый, исследовательский, проблемный; игровой, дискуссионный, проектный и др.; - формы обучения и виды занятий: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, др.; - групповые и (или) индивидуальные методы обучения; - педагогические технологии; - алгоритм учебного занятия – краткое описание структуры



		занятия и его этапов; - воспитательная компонента программы, в т.ч. организация и проведение массового мероприятия; план и методика проведения родительских собраний; сценарные планы, другое; - другие методические материалы.
<b>5</b>	<b>Иные компоненты</b>	
<b>5.1</b>	<b>Условия реализации программы</b>	Совокупность условий реализации программы: помещения, площадки, оборудование, приборы, информационные ресурсы: аудио-, видео-, фото-источники и т.п.
<b>5.2</b>	<b>Список литературы</b>	Список литературы включает источники, обязательные для освоения программы. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТом (в т.ч. к оформлению библиографических ссылок).
<b>5.3</b>	<b>Календарный учебно-тематический план</b>	Календарный учебно-тематический план (КТП) раскрывает последовательность изучения разделов, тем программы, количество часов, отводимых на каждую из них, соотношение времени теоретических и практических занятий, индивидуальных занятий. КТП содержит: название раздела, общей темы (при наличии); темы занятия; объём часов; планируемую дату проведения занятия; форму занятия; форму контроля (Приложение 4).
<b>6</b>	<b>Рабочие программы</b>	<b>Рабочие программы составляются к учебным курсам, модулям дополнительной общеразвивающей программы.</b> Рабочая программа является индивидуальным инструментом педагога дополнительного образования, с помощью которого он выбирает оптимальные и наиболее эффективные для каждого состава творческого объединения учащихся определенной возрастной категории содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса в соответствии целью и результатами обучения, а также формы промежуточной (итоговой) аттестации, текущего контроля и последовательность изучения тем учебного курса, модуля. Требования к оформлению и содержанию рабочих программ устанавливается образовательной организацией самостоятельно. Примерная структура рабочей программы: - титульный лист; - пояснительная записка; - объём и содержание программы; - методические материалы; - оценочные материалы; - календарно-тематический план (в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, соответствующей дополнительной общеразвивающей программы); - условия реализации программы; - список литературы.

## Литература

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». – [Электронный ресурс] / <http://base.garant.ru/70291362/> (Дата обращения 29.03.2016 г.).
2. Концепция развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726-р). – [Электронный ресурс] / <http://docs.cntd.ru/document/420219217> (Дата обращения 29.03.2016 г.).
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года № 1008 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам». – [Электронный ресурс] / [http://minobr.gov-murman.ru/files/Prikaz\\_1008.pdf](http://minobr.gov-murman.ru/files/Prikaz_1008.pdf) (Дата обращения 29.03.2016 г.).
4. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 года № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2014 года № 33660). – [Электронный ресурс] / [http://www.oskoluno.ru/documents/otdel-dop-obraz/post-san\\_vrach\\_RF-41\\_04-07-2014.pdf](http://www.oskoluno.ru/documents/otdel-dop-obraz/post-san_vrach_RF-41_04-07-2014.pdf) (Дата обращения 29.03.2016 г.).
5. Письмо Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи от 18 ноября 2015 года № 09-3242 «О направлении информации. Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)». – [Электронный ресурс] / <http://docs.cntd.ru/document/420331948> (Дата обращения 29.03.2016 г.).
6. Буйлова Л.Н. Современные подходы к разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ / Л.Н. Буйлова // Молодой ученый. – 2015. – №15. – С. 567-572.
7. Гончарова Е.В. Дополнительное образование детей в схемах, таблицах и определениях / Гончарова Е.В, Телегина И.С. // Нижневартовск: Издательство НВГУ. – 2013. – 139с.
8. Методические рекомендации по разработке и оформлению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. [Электронный ресурс] – <http://dopedu.ru/metodopit.html> (Дата обращения 29.03.2016 г.)

**Пример титульного листа программы**

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Иркутской области  
«Центр развития дополнительного образования детей»

Рекомендована  
экспертным советом  
ГБУ ДО ЦРДОД  
протокол №\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_ 2016 года

Утверждена  
приказом по ГБУ ДО ЦРДОД  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года  
№\_\_\_\_\_

**Дополнительная общеразвивающая программа**

---

(название программы)

**Адресат программы:**

**Срок реализации:**

**Разработчик (и) программы:  
(ФИО, должность)**

Иркутск, 2016 год

Учебный план (один из вариантов)

1. Программа без учебных модулей на 1 год обучения

№	Название разделов, тем	Количество часов			Форма промежуточной (итоговой) аттестации
		всего	теория	практика	
	<b>Раздел 1.</b>	<b>12</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	
1.1	Тема	6	2	4	
1.2	Тема	6	1	5	
	<b>Раздел 4.</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<i>По итогам раздела: защита проекта</i>
4.1	Тема	8	2	6	
4.2	Тема	8	2	6	
	<i>Пример промежуточной (итоговой) аттестации</i>				Выставка, реферат, опрос
	<b>Итого:</b>	72	32	40	

**Примечание.** Количество часов указывается на раздел, на каждую тему раздела в каждом из вариантов учебного плана

2. Программа без учебных модулей на 2 и более лет обучения

1 год обучения

№	Название разделов, тем	Количество часов			Форма промежуточной (итоговой) аттестации
		всего	теория	практика	
	<b>Раздел 1.</b>	<b>12</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	
1.1	Тема	6	2	4	
1.2	Тема	6	1	5	
	<b>Раздел 4.</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	
4.1	Тема	8	2	6	
4.2	Тема	8	2	6	
	<i>Пример промежуточной (итоговой) аттестации</i>				Выставка, реферат, опрос
	<b>Итого:</b>				

2 год обучения

№	Название разделов, тем	Количество часов			Форма промежуточной (итоговой) аттестации
		всего	теория	практика	
	<b>Раздел 1.</b>				
1.1	Тема				
1.2	Тема				
	<b>Раздел 4.</b>				
4.1	Тема				
4.2	Тема				
	<i>Пример промежуточной (итоговой) аттестации</i>				Выставка, реферат, опрос. Участие в выставке регионального уровня.
	<b>Итого:</b>				

### 3. Программа с учётом учебных модулей

Название разделов и тем	Количество часов			Форма промежуточной (итоговой) аттестации
	всего	теория	практика	
<b>Учебный модуль 1.</b>				
<b>Раздел 1.</b>				
Тема 1.1.				
Тема 1.2				
<b>Раздел 2</b>				
Тема 2.1				
Тема 2.2				
<b>Итого:</b>				
<b>Учебный модуль 2.</b>				
<b>Раздел 1.</b>				
Тема 1.1.				
Тема 1.2				
<b>Раздел 2</b>				
Тема 2.1				
Тема 2.2				
Промежуточная (итоговая) аттестация /примеры/				Защита проекта, опрос, выставка, фестиваль
<b>Итого:</b>				

### 4. Программа очно-заочного обучения (пример по программе «Юные инструкторы туризма»)

Название разделов и тем, срока, дат обучения		Количество часов			Форма промежуточной (итоговой) аттестации
		всего	теория	практика	
очное/заочное	срок, даты обучения				
<b>Учебный модуль 1. Очно</b>	5-10 сентября				
<b>Раздел 1.</b>					
<b>Тема 1.1.</b>					
промежуточная аттестация					Реферат на тему «Развитие туризма в Иркутской области». Тестирование
<b>Учебный модуль 2. заочно</b>	11 сентября – 10 декабря				
Промежуточная (итоговая) аттестация					Зачет, участие в соревнованиях по туризму и т.п.
<b>Итого:</b>					

Пример календарного учебного графика

Программа без учебных модулей

Раздел / месяц	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Раздел 1	4ч	4 ч							
Раздел 2			4ч	4ч					
Раздел 3					3 ч				
Раздел 4						4ч			
Раздел 5							4ч		
Раздел 6								4ч	2ч
Промежуточная аттестация									<b>выставка</b>
Всего	4ч	4ч	4ч	4ч	3ч	4ч	4ч	4ч	2ч

Программа с учётом учебных модулей

Учебный модуль / месяц	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Модуль 1	8ч	8ч	8ч	8 ч					
Промежуточная аттестация				<b>выставка</b>					
Модуль 2					8ч	8ч	8ч	8ч	6ч
Промежуточная аттестация									<b>Защита проекта</b>
Всего	8ч	8ч	8ч	8ч	8ч	8ч	8ч	8ч	6ч

Приложение 4.

Пример календарного учебно-тематического плана

1. Очное обучение

№	дата	название раздела; темы раздела; темы занятия	объём часов	форма занятия	форма аттестации (контроля)

2. Очно-заочное обучение

Название раздела, темы	количество часов			формы обучения						форма аттестации (контроля)
				очное		заочное				
	всего	Т*	П*	Индивидуальная	групповая	on-line		off-line		
					Т*	П*	Т*	П*		
<b>Сентябрь 2016 г</b>										
<b>Раздел, тема</b>										
<b>Итого часов</b>										
<b>Всего</b>										

Примечание. Т\*- теория; П\*- практика.

# **Министерство образования Иркутской области**

## **Методические рекомендации по разработке и оформлению дополнительных общеразвивающих программ в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Иркутской области**

---

Подписано в печать 08.11.2016 г.  
Формат А-4. Бумага писчая.  
Гарнитура TimesRoman.  
Тираж 100 экз.

Отпечатано в типографии ГБУ ДО ЦРДОД  
664007, г. Иркутск,  
Ул. Красноказачья, д 9.  
Тел/факс: 8(3952)20-87-97,  
e-mail: mail@detirk.ru.